

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АРТИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по основным профессиональным образовательным
программам в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Артинский агропромышленный техникум»
на 2026-2027 учебный год**

РАССМОТРЕНО:

Мотивированное мнение Совета Техникума

Правила приема по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» разработаны на основании Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 (с изменениями от 28.10.2024 г. № 750).

Протокол № 94 от 25.02.2026 года.

Председатель Совета Техникума: _____ /Веневцев В.И./

«25» февраля 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет ГАПОУ СО «ААТ»

«20» февраля 2026 г.

Протокол № 10

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

№ 27-ОД от «26» февраля 2026 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

с «01» марта 2026 г.

(наименование работодателя)

Номер	Дата
27 - ОД	26.02.2026 г.

Приказ

Об утверждении правил приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» на 2026-2027 учебный год.

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 (с изменениями: приказ № 750 от 28.10.2024 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»).

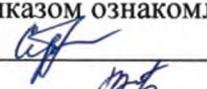
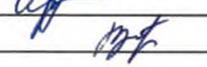
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» на 2026-2027 учебный год
2. Определить местом хранения данного Положения – кабинет директора.
3. Электронную версию данного положения разместить на официальном сайте техникума aat-arti.ru в разделе «ПРИЕМ» (ответственный Ворона Татьяна Александровна, методист).
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Серебренникову Алёну Александровну.

Директор

Д. В. Сыворотко

С приказом ознакомлены:

 Серебренникова А. А.
 Ворона Т. А.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по основным профессиональным образовательным программам в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» на 2026-2027 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» (далее - Техникум) на обучение по основным профессиональным образовательным программам (далее - Правила приема) разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (новая редакция);
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральным законом "О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ (новая редакция);
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказом о внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2024 г. № 750.
- Перечнем профессий среднего профессионального образования и Перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 N 1199 (новая редакция);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» от 17.05.2022 г. № 336 (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» № 1267 от 21.11.2013 г.;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации № 1441 от 15.09.2020 г.;
- Перечнем специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации № 697 от 14.08.2013 г. ;
- Порядком прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них», утвержденные приказом Министерства здравоохранения российской Федерации от 10.08.2017 г. № 514н (с изменениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12. 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей , физических и (или) психических качеств»;
- Соглашением между Правительством республики Беларусь, Правительством республики Казахстан, правительством Кыргызской республики и Правительством РФ от 24.11.1998 г. «О предоставлении равных прав гражданам государств-участников договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения»
- Соглашением между Правительством республики Беларусь, Правительством республики Казахстан, правительством Кыргызской республики Правительством РФ и Правительством Республики Таджикистан от 24.11.1998 года «О взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 16.04.2015 № 01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Министерства образования Свердловской области № 580-Д от 01.10.2025 г. «Об установлении образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования на территории

Свердловской области, контрольных цифр приема граждан по профессиям специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета на 2026 – 2027 учебный год»;

- Уставом техникума;
- другими локальными нормативными актами техникума

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), **на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям** за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области (далее - за счет средств областного бюджета), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), **адаптированным основным программам профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)**, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Правила приема в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются техникумом самостоятельно.

1.5. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), по адаптированным основным программам профессионального обучения (для лиц с ОВЗ) осуществляется по заявлениям лиц.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.7. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее

способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ по основным профессиональным образовательным программам СПО

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Артинский агропромышленный Техникум».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума соответствующим приказом.

2.4 При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ по основным профессиональным образовательным программам СПО

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО на основании выписки из реестры лицензий на осуществление образовательной деятельности № Л035-01277-66/00194210, предоставленной техникуму бессрочно, выписки из «Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам № А007-01277-66/01148888, предоставленной 19.01.2021 г. бессрочно.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте Техникума www.aat-arti.ru в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) в разделе «ПРИЕМ-2026», иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума www.aat-arti.ru и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта.

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, очно- заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным срокам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде

приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ по основным профессиональным образовательным программам СПО

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается **не позднее 20 июня**.

Прием заявлений на очную форму обучения осуществляется **до 15 августа**, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

Прием заявлений на заочную форму обучения осуществляется **до 1 декабря** текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы.

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный

усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

4.3.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"¹ (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования); заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 , перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);.

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"²

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1. - 4.4. настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.8 Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме(если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" , Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О

связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

- Алгоритм подачи заявлений и документов через электронную почту:

1. Подготовить необходимые документы:

- Копию (скан или фото) паспорта со страницами 1,2 + прописка.
- Копию (скан или фото) документа установленного образца об образовании все страницы (аттестат или свидетельство об обучении).
- Фотографии

2. Во вкладке «[Документы](#)» раздела «Прием 2026» **скачать и заполнить** заявление на необходимую профессию.

3. Сделать копию (скан или фото) заполненного заявления.

4. Копии (скан или фото) заявления, паспорта и документа установленного образца об образовании отправить на электронную почту [Техникума \[arti-aat@mail.ru\]\(mailto:Техникума_arti-aat@mail.ru\)](mailto:Техникума_arti-aat@mail.ru)

- Алгоритм подачи заявлений и документов через ИС Тандем:

1. Подготовить необходимые документы:

- Копию (скан или фото) паспорта со страницами 1,2 + прописка.
- Копию (скан или фото) документа установленного образца об образовании все страницы (аттестат или свидетельство об обучении).
- Фотографии

2. По ссылке <http://priem.egov66.ru/login> пройти регистрацию.
3. В личном кабинете нажать на кнопку «Поступающий», выбрать желаемую организацию ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум», пошагово заполнить заявление.
4. Для подтверждения статуса «Абитуриент» необходимо ЛИЧНО явиться в образовательную организацию в приемную комиссию.

- Алгоритм подачи заявлений и документов через портал государственных услуг:

Сервис доступен пользователям Госуслуг с подтвержденной учетной записью.

1. Зайти на портал Госуслуги <https://www.gosuslugi.ru/>.
2. В разделе «Дети. Образование» выбрать «Прием на обучение по программам среднего профессионального образования».
3. Подать заявление можно только на очную форму обучения. Сделать это может только сам абитуриент. Заполняя заявление, нужно:
 - Указать уровень образования (9 или 11 классов).
 - Выбрать образовательную организацию: ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».
 - Указать, требуются ли особые условия.
 - Указать индивидуальные достижения (победы в олимпиадах, конкурсах или спортивных соревнованиях).
 - Проверить персональные данные, которые подтягиваются из личного кабинета на Госуслугах (ФИО, СНИЛС, паспортные данные и т.д.).
 - Проверить данные об образовании и приложить скан-копию документа об образовании.
 - При необходимости загрузить дополнительные документы.
 - Указать контакты родителей, на тот случай, если приемная комиссия не сможет связаться с абитуриентом.

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил .

- 4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил приема.

4.10 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.11 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ по основным профессиональным образовательным программам СПО

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации¹⁴, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим профессиям и специальностям среднего профессионального образования: 07.02.01 Архитектура, 20.01.01 Пожарный, 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 20.02.04 Пожарная безопасность, 20.02.05 Организаций оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 34.02.01 Сестринское дело, 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 35.02.15 Кинология (в случае подготовки кинолога в следующих областях деятельности: в службах охраны, при розыскных и спасательных работах), 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 42.02.01 Реклама, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в случае подготовки педагога дополнительного образования в следующих областях деятельности: музыкальной, сценической, хореографии, изобразительной, декоративно-прикладном искусстве и физкультурно-оздоровительной), 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура, 49.02.03 Спорт, 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 52.02.01 Искусство балета, 52.02.02 Искусство танца (по видам), 52.02.03 Цирковое искусство, 52.02.04 Актерское искусство, 52.02.05 Искусство эстрады, 53.01.01 Мастер по ремонту и обслуживанию музыкальных инструментов (по видам),

53.02.01 Музыкальное образование, 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.06 Хоровое дирижирование, 53.02.07 Теория музыки, 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство, 53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по видам), 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности, 54.02.04 Реставрация, 54.02.05 Живопись (по видам), 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение, 54.02.07 Скульптура, 54.02.08 Техника и искусство фотографии, 55.02.01 Театральная и аудиовизуальная техника (по видам), 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам), 55.02.03 Кино- и телепроизводство (по видам).

5.2 В ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» в перечне лицензированных профессиональных образовательных программ присутствуют следующие профессиональные образовательные программы, по которым в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12. 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психических качеств» **вступительные испытания не проводятся:**

35.01.15 Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве	Вступительные испытания не проводятся
38.01.02 Продавец, контролер-кассир»	Вступительные испытания не проводятся
08.01.27 Мастер общестроительных работ	Вступительные испытания не проводятся
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Вступительные испытания не проводятся
15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Вступительные испытания не проводятся
43.01.09 Повар, кондитер	Вступительные испытания не проводятся
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Вступительные испытания не проводятся

5.3 В соответствии с п.5.2 в настоящих Правилах приема не рассматриваются особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также общие правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

6. Зачисление в образовательную организацию по основным профессиональным образовательным программам СПО

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) **до 15 августа** текущего года.

6.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала **до 15 августа** текущего года, с предоставлением электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в техникум.

6.3 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Свердловской области Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273 - ФЗ.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ , **предоставляется преимущественное право зачисления** в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования при условии успешного вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях;

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ, **предоставляется право на зачисление** в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам, если численность поступающих в техникум превышает количество мест, предусмотренных контрольными цифрами приема, в этом случае приемной комиссией проводится конкурс аттестатов по среднему баллу:

подсчитывается средний балл аттестатов и формируется рейтинг абитуриентов по методике сложения всех оценок по предметам и делению их на количество предметов, с регистрацией в ведомости фиксирования среднего балла.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Обязательным условием участия в конкурсе является подача оригинала документа об образовании и / или документа об образовании и квалификации в приемную комиссию **до 15 августа** текущего года.

- Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается техникумом в правилах приема, утвержденных приказом директора.

6.4 При приеме на обучение по образовательным программам техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-

исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

Дополнительный балл за данный вид достижения: 0,1 балла.

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

Дополнительный балл за данный вид достижения: 0,1 балла.

3) наличие у поступающего статуса победителя или отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

Дополнительный балл за данный вид достижения: 0,1 балла.

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

Дополнительный балл за данный вид достижения: 0,1 балла.

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

Дополнительный балл за данный вид достижения: 0,1 балла.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе выполнения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Дополнительный балл за данный вид достижения: 0,3 балла.

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных Техникумом.

Дополнительный балл за данный вид достижения: 0,1 балла.

В случае отсутствия результатов индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении, при наличии одинаковых результатов освоения поступающими образовательных программ основного общего и среднего общего образования, у нескольких поступающих одновременно, проводится среди этих поступающих конкурс оценок по учебным предметам в документе об образовании, согласно таблице:

Наименование/ код программы	Учебные предметы
43.01.09 Повар, кондитер (в рамках Федерального проекта «Профессионалитет»)	Русский язык Математика Обществознание
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Русский язык Математика Химия
35.01.15 Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве	Русский язык Математика Информатика
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Русский язык Математика Физика
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Русский язык Математика История

6.5 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до **1 декабря** текущего года.

6.6 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся **в течение месяца** со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ по основным профессиональным образовательным программам - адаптированным программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ.

7.1 Организация приема на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, адаптированным для лиц с ОВЗ (различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования, в том числе инвалидов (далее – программы профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ), осуществляется приемной комиссией ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» (далее – приемная комиссия).

7.2 При приеме в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

7.3. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

7.4 Организация информирования поступающих.

7.4.1 ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» объявляет прием на обучение по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

7.4.2 Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

7.4.3 В целях информирования о приеме на обучение по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт), иными способами с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание профессиональной образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и

(или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

7.4.4. Приемная комиссия на официальном сайте профессиональной образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

7.4.5. Не позднее 1 марта:

правила приема на обучение в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» основным профессиональным образовательным программам,

перечень программ профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, в электронной форме;

информацию о прохождении поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) и получении заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

общее количество мест для приема по каждой программе профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ;

количество мест, финансируемых за счет средств областного бюджета по каждой программе профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

7.4.6. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой программе профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ.

7.4.7 Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ.

7.5. Прием документов от поступающих.

7.5.1 Прием в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, проводится на первый курс по личному заявлению граждан или родителей (законных представителей).

7.5.2 Прием документов начинается не позднее **20 июня**.

7.5.3 Прием заявлений в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» осуществляется до полного комплектования групп, но не позднее 1 декабря текущего года.

7.5.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум», поступающий предъявляет следующие документы:

7.5.5. Оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

7.5.6. Оригинал или копию документа об обучении;

4 фотографии;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – заключение ПМПК). Заключение ПМПК действительно для предъявления в приемную комиссию в течение календарного года с даты его подписания.

7.5.7. Поступающие вправе представить иные документы:

справку медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности и индивидуальную программу реабилитации или абилитации,

копию СНИЛС.

7.5.8 При поступлении на обучение по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности.

7.5.9. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий профессиональной образовательной организацией.

7.5.10 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; о документе об обучении;

профессия(и), для обучения по которой(ым) он планирует поступать в профессиональную образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования;

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в профессиональную образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт профессионального обучения по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ впервые;

ознакомление с Уставом ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об обучении.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» возвращает документы поступающему.

7.5.11 Поступающие вправе направить/представить в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме(если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" , Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации.

Алгоритм подачи заявлений и документов через электронную почту:

1. Подготовить необходимые документы:

- Копию (скан или фото) паспорта со страницами 1,2 + прописка.
- Копию (скан или фото) документа установленного образца об образовании все страницы (аттестат или свидетельство об обучении).
- Фотографии

2. Во вкладке «[Документы](#)» раздела «Прием 2026» **скачать и заполнить** заявление на необходимую профессию.

3. Сделать копию (скан или фото) заполненного заявления.

4. Копии (скан или фото) заявления, паспорта и документа установленного образца об образовании отправить на электронную почту [Техникума arti-aat@mail.ru](mailto:Техникума_arti-aat@mail.ru)

Документы, направленные электронно - одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных настоящим Положением.

7.5.12. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения.

7.5.13 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

7.5.14 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

7.5.15 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об обучении и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

7.6 Зачисление в образовательную организацию

7.6.1 Поступающий представляет оригинал документа об обучении в сроки, установленные ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

7.6.2. При выполнении плана приема на обучение по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, в соответствии с количеством мест, определенных государственным заданием, или по истечении сроков предоставления оригиналов документов об обучении руководителем профессиональной образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

8. Заключительные положения.

8.1 Настоящие Правила приема в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный Техникум» вступают в силу с 01.03.2026 года и действуют до 01.01.2027 года

8.2 Правила утрачивают силу или подлежат внесению изменений в случае принятия новой нормативно-правовой базы в федеральном законодательстве.

8.3 Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Техникума и иными локальными нормативными актами Техникума.

Перечень специальностей (профессий), по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная) и требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование) в 2026-2027 году

Наименование/ код программы	Форма получения образования	Требования к уровню образования	Общее количество мест для приема по профессии	Количество мест, финансируемых за счет бюджета Свердловской области	Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг
43.01.09 Повар, кондитер (в рамках Федерального проекта «Профессионалитет»)	Очная	Основное общее	25	25	-
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Очная	Основное общее	25	25	-
35.01.15 Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве	Очная	Основное общее	25	25	-
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Очная	Основное общее	25	25	-

35.02.16	Заочная	Среднее общее	15	15	-
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Перечень профессий (адаптированные основные программы профессионального обучения- программы профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ), по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности 2026-2027 году

Наименование/ код программы	Форма получения образования	Требования к уровню образования	Общее количество мест для приема по профессии	Количество мест, финансируемых за счет бюджета Свердловской области	Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг
13450 Маляр	Очная	-	12	12	-
12680 Каменщик	Очная	-	10	10	-