

**ГАПОУ СО
«Артинский
агропромышленный
техникум»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
(студентов,
слушателей)
ГАПОУ СО
«АРТИНСКИЙ
АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ
ТЕХНИКУМ»**

2024

РАССМОТРЕНО:

Совет техникума ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

Данное положение не противоречит
требованиям федерального закона № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

Протокол № 80 от 16.04.2024

Председатель Совета техникума [подпись] / Велицкий В.И. /

Совет обучающихся ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

Дата: 09.04.2024

Председатель Совета обучающихся [подпись] / Александрова О.О. /

Совет родителей ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

Дата: 12.04.2024

Председатель Совета родителей [подпись] / Таловкина И.В. /

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

Протокол № 10 от 10.04.2024

Председатель педагогического совета [подпись] / Саворотно /

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

№ 52-00 от 01.04.2024

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:

с 01.04.2024

регистрационный номер 2

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Артинский агропромышленный техникум»

(наименование работодателя)

Номер	Дата
52-ОД	01.04.2024 г.

ПРИКАЗ

«О введении в действие новой редакции Положения о режиме занятий обучающихся (студентов, слушателей) ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

В целях приведения локальных нормативных актов ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о режиме занятий обучающихся (студентов, слушателей) ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».
2. Определить местом хранения данных Положений - кабинет директора.
3. Электронные версии данных Положений разместить на официальном сайте техникума aat-arti.ru (раздел «Документы» (отв. методист Ворона Т.А..)
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Серебренникову А.А.

Директор _____ Д.В. Сыворотко

С приказом ознакомлены:

Серебренникова А.А.

Ворона Т.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ (студентов, слушателей) ГАПОУ СО «АРТИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии

- с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 27.12.2012г. № 273 – ФЗ;

- Трудовым кодексом РФ;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

- Уставом ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

1.2 Настоящее положение регламентирует режим занятий обучающихся в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

2. ПОРЯДОК РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ обучающихся

2.1. Учебный год для студентов очной формы обучения начинается 01 сентября, по заочной форме обучения 01 ноября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретной специальности, профессии рабочего, служащего. Администрация ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» вправе переносить сроки начала учебного года, по заочной форме обучения не более чем на 3 месяца.

2.2 Организация учебного процесса и учебная нагрузка обучающихся в техникуме регулируется:

- учебными планами по профессиям (специальностям);
- графиком учебного процесса в техникуме (разрабатывается 1 раз в год

заместителем директора по учебно – производственной работе, рассматривается на первом педагогическом совете техникума и утверждается директором техникума);

- установленным режимом учебных занятий (ежегодно рассматривается на первом педагогическом совете техникума, утверждается директором техникума и регламентируется расписанием занятий);

- расписанием практических занятий с периодами прохождения производственных практик и промежуточной и государственной итоговой аттестации по курсам и специальностям, профессиям рабочих (ежегодно рассматривается на педагогическом совете, утверждается директором техникума и регламентируется расписанием занятий);

- еженедельным расписанием, сочетающим теоретические и практические занятия (составляется заместителем директора по учебной работе и утверждается подписью директора).

2.3. В ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» устанавливается **шестидневная** учебная неделя.

Занятия начинаются с 8.330

2.4. Учебные занятия в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных занятий, контрольных, самостоятельных работ, практик, курсового проектирования(курсовой работы). ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» может устанавливать другие виды учебных занятий.

2.5 Максимальный объем учебной нагрузки студента по **очной форме** обучения не может составлять более 54 академических часов в неделю на все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной профессиональной образовательной программы. (в том числе обязательных аудиторных занятий - 36 часов в неделю) Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в **заочной форме** составляет 160 академических часов.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов (дифференцированных зачетов) – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

2.6 Максимальный объем учебной нагрузки слушателей по очной форме обучения при **освоении адаптированных основных программ профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья** (далее - лиц с ОВЗ) составляет – **30** часов в неделю.

2.7 Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Для всех видов аудиторных занятий академический час для студентов составляет 45 минут. Как правило, одно занятие объединяет 2 (два) академических часа (одна пара). Перерывы между занятиями составляют 10-15 минут. В течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 минут (с 11.00 по 11.20 в понедельник, четверг; с 11.40 по 12.00 вторник, среда, пятница).

2.8 Продолжительность академического часа для лиц с ОВЗ устанавливается – 40 мин.

2.9 Расписание звонков для студентов и слушателей в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» утверждается приказом директора техникума:

Для обучающихся по программам ППКРС и ССЗ

длительность урока – 45 минут, пара – 90 минут

ПОНЕДЕЛЬНИК, ЧЕТВЕРГ

Классный час	8.30 – 9.15	перемена	9.15. – 9.30
--------------	-------------	----------	--------------

1 – 2 урок	9.30 – 11.00	перемена	11.00 – 11.20
3 - 4 урок	11.20 – 12.50	перемена	12.50 – 13.00
5 – 6 урок	13.00 – 14.30		

ВТОРНИК, СРЕДА, ПЯТНИЦА

1 – 2 урок	8.30 – 10.00	перемена	10.00 – 10.10
3 - 4 урок	10.10 – 11.40	перемена	11.40 – 12.00
5 – 6 урок	12.00 – 13.30	перемена	13.30 – 13.40
7 урок	13.40 – 14.25		

Учебные занятия в субботу организованы в дистанционном формате.

для групп профессиональной подготовки

длительность урока – 40 минут

ПОНЕДЕЛЬНИК, ЧЕТВЕРГ

Классный час	8.30 – 9.10	перемена	9.10 – 9.20 (завтрак)
1 урок	9.20 – 10.00	перемена	10.00 – 10.10
2 урок	10.10 – 10.50	перемена	10.50 – 11.10 (обед)
3 урок	11.10 – 11.50	перемена	11.50 – 12.00
4 урок	12.00 – 12.40	перемена	12.40 – 12.50
5 урок	12.50 – 13.30	перемена	13.30 – 13.40
6 урок	13.40 – 14.20		

ВТОРНИК, СРЕДА, ПЯТНИЦА

1 урок	8.30 – 9.10	перемена	9.10 – 9.20 (завтрак)
2 урок	9.20 – 10.00	перемена	10.00 – 10.10

3 урок	10.10 – 10.50	перемена	10.50 – 11.10 (обед)
4 урок	11.10 – 11.50	перемена	11.50 – 12.00
5 урок	12.00 – 12.40	перемена	12.40 – 12.50
6 урок	12.50 – 13.30		

2.10 Изменение режима учебных занятий проводится отдельным распорядительным актом директора ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» или заместителем директора по УР.

2.11 Учебные занятия проводятся в соответствии с учебными планами и программами, утверждёнными в установленном порядке.

2.12 Ежедневное количество учебных занятий определяется расписанием, которое составляется на основе рабочих учебных планов профессий или специальностей, календарных учебных графиков, утвержденных директором Техникума. Учебное расписание студентов составляется на неделю и публикуется на стенде «Расписание».

2.13 Для проведения практических (лабораторных) занятий студентов в аудиториях, кабинетах, лабораториях группа делится на подгруппы,

2.14 Для проведения учебных занятий по учебным дисциплинам «Информатика» и «Английский язык», в случае, если количество студентов составляет 24 и более человек, учебная группа делится на подгруппы, занятия с которыми проводятся в соответствии с расписанием занятий

2.15. Для студентов очной формы обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель. Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, или программ подготовки специалистов среднего звена составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования 10 месяцев и не менее 8-11 недель в учебном году, в том числе

не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

2.16 Во внеучебное время студенты с их согласия (для несовершеннолетних студентов с согласия их родителей или законных представителей) могут привлекаться к хозяйственным и иным работам по самообслуживанию (дежурство, проведение генеральной уборки аудиторий, уборка прилегающей территории и т.д.).

2.17 При прохождении студентами учебной практики (освоение профессионального модуля: выполнение работ по рабочей профессии) учебное занятие длится не более 7 академических часов, через 3 часа перерыв.

2.18 При прохождении производственной (по профессии) и преддипломной практик студент подчиняется внутреннему трудовому распорядку организации (предприятия), в которой он проходит практику.

2.19 Контроль за соблюдением режима занятий возлагается на заместителей директора по учебной работе, учебно-производственной работе, учебно-воспитательной работе.