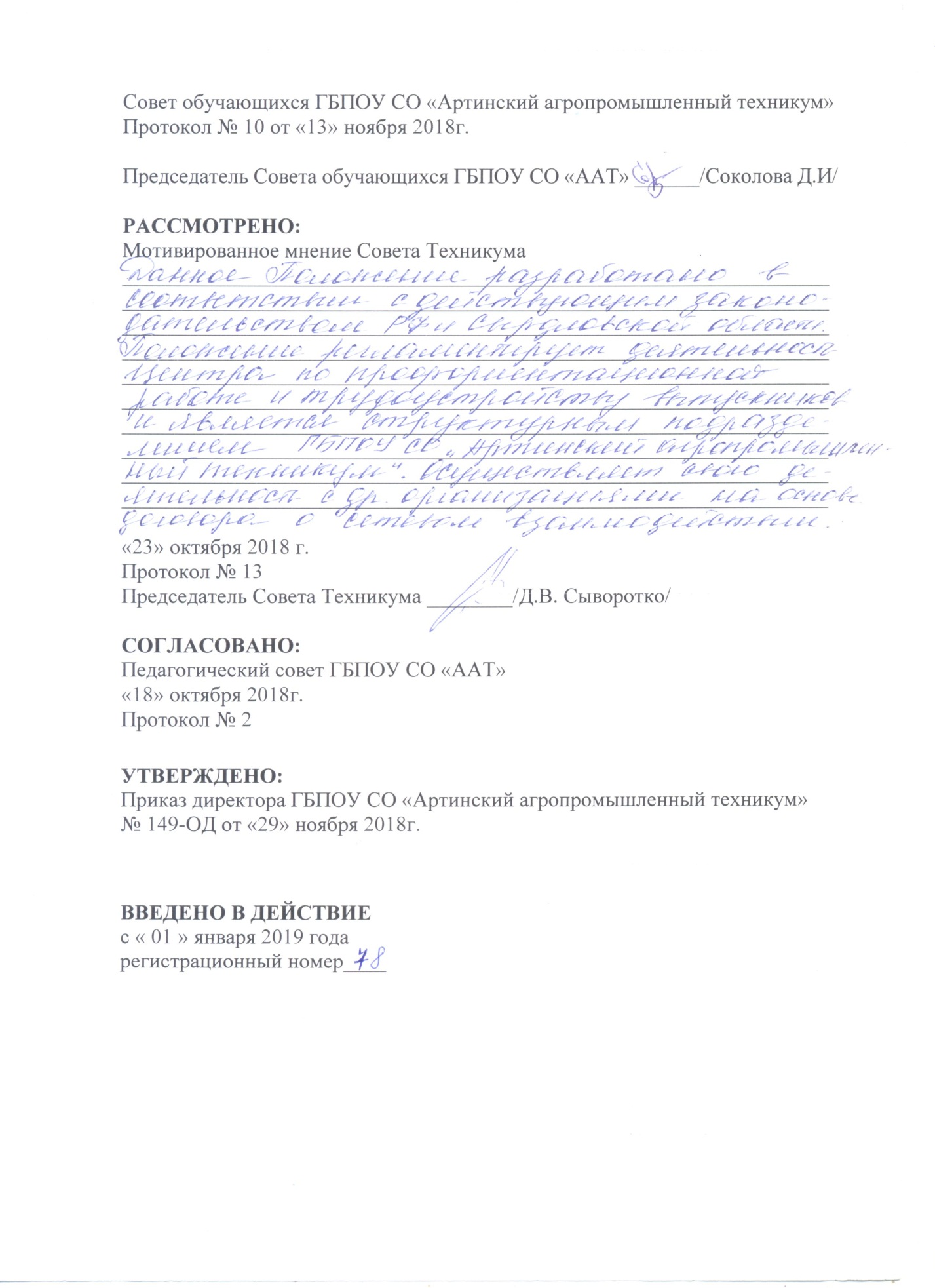
**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«ЦЕНТР ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ГБПОУ СО «АРТИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум»**

п. Арти, 2018 г.



****

**1. Общие положения.**

 1.1.Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций Артинского городского округа и содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» (далее – Центр). Осуществляет координационное, перспективное и текущее планирование по профориентационной работе и трудоустройству выпускников ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

 1.2.Центр является структурным подразделением ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

 1.3.Центр осуществляет свою деятельность и строит свои взаимоотношения с другими образовательными организациями, учреждениями и предприятиями на основе договора о сетевом взаимодействии.

1.4.Центр возглавляет руководитель профориентационной работы и содействия трудоустройству выпускников, который назначается и освобождается от должности приказом директора ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется:

* действующим законодательством Российской Федерации;
* нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
* нормативными документами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;
* уставом ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум», правилами внутреннего трудового распорядка;
* приказами и распоряжениями директора ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»;
* настоящим Положением.

1.6. Профориентационная работа и формирование контингента студентов ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» осуществляется на основе системы форм, методов и средств воздействия, ставящей в качестве специальной задачи формирование условий осознанного выбора молодёжью профессии, изучение индивидуальных особенностей и способностей абитуриентов, их профессиональный отбор на профессии и специальности ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» и привлечение обучающихся общеобразовательных организаций к получению среднего профессионального образования.

1.7.Контингент студентов ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» формируется усилиями следующих структурных подразделений техникума: учебной частью, группой мастеров производственного обучения и преподавателей, приемной комиссией, социально-педагогической службой и другими подразделениями техникума, оказывающими влияние на формирование положительного имиджа образовательной организации.

1.8. Деятельность по содействию занятости студентов и выпускников ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» направлена на повышение конкурентоспособности молодых специалистов, их социальной адаптации и профессиональной самореализации на современном рынке труда.

Реализация данного документа способствует совершенствованию профориентационной работы и деятельности по содействию занятости студентов в летнее время и трудоустройству выпускников на основе координационных усилий соответствующих структурных подразделений.

1.9. Официальная информация о Центре.

Полное название: Центр профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций Артинского городского округа и содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

Адрес: 623340, Свердловская область, п. Арти, ул. Ленина, д. 258.

Телефон: 8(34391) 2-19-18, 2-34-79

Электронная почта: arti-aat@mail.ru

**2. Цель и задачи профессиональной ориентации и содействия занятости студентов и выпускников ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».**

2.1.**Основной целью** Центра по профориентационной работе и содействию трудоустройства выпускников является привлечение преподавательского состава, студентов, социальных партнеров к активному участию в работе по профессиональной ориентации школьников и молодёжи Артинского городского округа; адаптация выпускников ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» на рынке труда их трудоустройство по специальности.

2.2. **Задачи** профориентационной работы и деятельности по содействию занятости студентов и выпускников:

* Маркетинговые исследования рынка труда и образовательных услуг, сбор и анализ социально-экономической информации.
* Изучение и прогнозирование перспектив формирования контингента студентов ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум». Ведение информационной и рекламной деятельности.
* Пропаганда уровня образовательной деятельности ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».
* Конструирование системы профориентационной работы ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».
* Осуществление постоянного взаимодействия с работодателями, с целью выявления требований заказчика к качеству подготовки специалистов. Оказание помощи в организации практик, предусмотренных учебным планом ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».
* Развитие профессионального потенциала, личностно-ориентированное социально-психологическое сопровождение формирования профессиональных навыков, обучение технологии трудоустройства, профессиональной мобильности.
* Установление и укрепление постоянных контактов с коллективами образовательных организаций, структурами, учреждениями, занимающихся вопросами профориентации, службой занятости населения Артинского городского округа.

**3. Содержание профориентационной работы и направления деятельности по содействию занятости студентов и выпускников.**

3.1.Профессиональная ориентация ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» и деятельность по содействию занятости студентов и выпускников как система работы включает в себя следующие компоненты:

* профессиональное просвещение (*профинформация*);
* профессиография (*технология изучения требований, предъявляемых профессией к качествам личности работника*);
* профессиональные пробы, мастер-классы (*в соответствии с возрастными особенностями);*
* профессиональная консультация;
* профессиональный отбор, самоопределение;
* профессиональная адаптация и трудоустройство.

3.2. Направления профориентационной работы и деятельности по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников, структурных подразделений ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» участвующих в работе Центра *(учебная часть, приемная комиссия, преподаватели и мастера производственного обучения, социально-педагогическая служба):*

* проведение аналитической и исследовательской работы по изучению перспектив формирования контингента студентов, формирование плана набора студентов на первый курс;
* проведение профориентационной работы, в соответствии с договорами о сетевом взаимодействии в образовательных организациях Артинского городского округа для привлечения потенциальных студентов на профессии и специальности ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»;
* развитие деятельностных форм взаимодействия с обучающимися образовательных организаций Артинского городского округа, организация нетрадиционных форм внеклассных занятий;
* организация и проведение тематических экскурсий, мастер – классов и профессиональных проб в ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»;
* проведение информационной, агитационной, разъяснительной работы среди обучающихся, молодёжи о ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» и предлагаемых профессиях и специальностях;
* взаимодействие с педагогическими коллективами образовательных организаций Артинского городского округа по вопросам профессионального самоопределения учащихся;
* участие в родительских собраниях, информирование родителей обучающихся школ Артинского городского округа о профессиях и специальностях ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум», о правилах приёма, перспективах развития рынка труда;
* организация и проведение мероприятий по профориентации и содействию занятости с участием работодателей и службой занятости населения Артинского городского округа;
* сопровождение профессионального развития студентов: в процессе обучения профориентация направлена на личностно-психологическое сопровождение формирования специалиста и развитие (углубление) профессиональной компетентности с целью повышения профессиональной мотивации выпускников ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»;
* работа с выпускниками по вопросам занятости и трудоустройства: профессиональная профориентационная деятельность включает диагностику ожиданий студентов, получающих образование разного уровня, изучение и анализ требований работодателей различных сегментов рынка в отношении уровня образования специалистов, организацию совместных мероприятий с конечными потребителями образовательных услуг;
* изготовление рекламных, справочных средств на различных носителях;
* ведение мониторинга трудоустройства выпускников ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

Системная профориентационная деятельность должна осуществляться целенаправленно на всех уровнях образования и всех курсах обучения в ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

В процессе обучения необходимо расширять спектр мероприятий по формированию мотивации учебной деятельности студентов, создания среды благоприятной для личностного и профессионального роста студентов. Способствовать активизации адаптационных механизмов личности путем использования тренингов профессиональной успешности, наставничества, консультирования, встреч со специалистами и др.

3.2.2. *Приёмная комиссия:*

* ведение мониторинга по приему абитуриентов;
* анализ выполнения контрольных цифр приема;
* отчетность в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области по ходу выполнения контрольных цифр приема;
* работа с абитуриентами и их родителями, администрациями школ, учителями, классными руководителями в образовательных учреждениях в подготовительный, рабочий и заключительный периоды, в ходе работы приёмной комиссии – в период подачи документов и процедуры зачисления;

3.2.3.*Социально-педагогическая служба:*

* координация деятельности всех подразделений ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум», ответственных за профориентацию школьников и молодёжи;
* осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями Артинского городского округа, Управлением образования Администрации Артинского городского округа, по вопросам информирования о совместной деятельности по профориентированию школьников;
* работа с родителями, администрациями школ, учителями, классными руководителями в образовательных учреждениях в подготовительный, рабочий и заключительный периоды, в ходе профориентационной работы;
* проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности, наиболее соответствующей их способностям, склонностям, подготовке;
* участие в подготовке к изданию и распространению информационных и учебно-методических материалов для поступающих в ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»;
* работа со средствами массовой информации (радио, печатные издания) по информационному обеспечению приёма и популяризации специальностей ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» в целом;
* использование Интернет ресурсов в профориентационной работе с молодежью, платформа «Моя карьера»;
* организация и проведение массовых мероприятий по теме профессиональных проб, мастер-классов, Дней открытых дверей и др.;
* проведение ярмарок учебных и рабочих мест совместно с Центром занятости населения Артинского городского округа.

3.2.4*. Учебная часть. Методическая работа*:

* подготовка и издание методических материалов и рекомендаций для студентов и преподавателей ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»;
* организация и проведение консультаций, семинаров и практических занятий по различным аспектам профориентационной работы для студентов и преподавателей ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»;
* создание комплекса рекламных, справочных средств на различных носителях для профконсультантов;
* организация учебной и производственной практики в рамках учебного плана, взаимодействие с социальными партнерами для привлечения специалистов (работодателей) к участию в ГИА;
* анализ профориентационной работы и деятельности по содействию занятости и трудоустройству студентов и выпускников.

3.2.5. *Преподаватели, мастера производственного обучения:*

* участие в разработке и проведении консультаций, семинаров, практических занятий, мастер-классов, профессиональных проб по различным аспектам профориентационной работы для обучающихся образовательных организаций Артинского городского округа и студентов ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»;
* участие в подготовке к изданию и распространению информационных и учебно-методических материалов для поступающих в ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»;
* ведение мониторинга занятости студентов и трудоустройства выпускников ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

**4. Планирование профориентационной работы и деятельности по содействию занятости студентов и выпускников**

4.1. С целью четкого проведения профориентационной работы и деятельности по содействию занятости студентов и выпускников по установленным направлениям структурные подразделения должны её планировать.

В составлении плана принимают участие заместители директора, старший мастер, учебная часть, методист, социально-педагогическая служба, мастера производственного обучения.

В плане указываются мероприятия (в соответствии с направлениями деятельности п.п.3.1. настоящего Положения), место и сроки их проведения, ответственные за исполнение.

4.2. План профориентационной работы и деятельности по содействию занятости студентов и выпускников подписывается руководителем Центра и утверждается приказом директора ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» и составляется на учебный год.

**5. Структура Центра.**

5.1. Центр состоит из:

*Председатель* – руководитель Центра. Назначается директором ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум», осуществляет свои функции на основании Устава ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» и настоящего Положения.

Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра, проводить работу по совершенствованию работы Центра, обеспечивает выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий. Руководитель Центра в пределах своей компетенции имеет право издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Центра.

*Члены Центра:*

* заместитель директора по учебно-производственной работе;
* заместитель директора по учебной работе;
* заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
* старший мастер;
* методист;
* педагог-психолог;
* социальный педагог;
* педагог-организатор;
* мастера производственного обучения выпускных групп (по профессиям, включенным в план приема нового учебного года);
* секретарь приемной комиссии.

В состав Центра по согласованию могут входить представители организаций (потенциальных работодателей), социальных партнеров, специалисты Центра занятости населения Артинского городского округа.

**6. Права и обязанности Центра.**

6.1. Для осуществления основных видов деятельности Центр обязан:

-вести мониторинг трудоустройства выпускников;

-формировать отчеты по результатам деятельности Центра.

6.2. Центр имеет право:

-осуществлять взаимодействие, сотрудничать с предприятиями, образовательными организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Центра;

-привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения и образовательные организации;

-запрашивать и получать необходимые материалы, документы и достоверную информацию от других структурных подразделений техникума по вопросам профессиональной ориентации и занятости молодежи;

-разрабатывать предложения и проводить мероприятия по вопросам профессиональной ориентации и занятости молодежи;

-проводить предварительные переговоры и подготовку проектов договоров о различных формах сотрудничества ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» с заинтересованными организациями и физическими лицами;

-готовить материалы для публикации на радио, в СМИ и на сайте ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

**7. Реорганизация и ликвидация Центра**

7.1. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется приказом директора ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» на основании решения Совета ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

**План работы**

**Центра профориентационной работы с обучающимися**

**образовательных организаций Артинского городского округа и содействия трудоустройству выпускников**

**ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» на 2018/2019 гг.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Целевая аудитория | Ответственные за проведение | Примечание |
| **1.Организационная деятельность Центра.** | | | | | |
| 1.1 | Взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения Артинского городского округа. | Весь период | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Овчинников В.И.  Мотыхляева И.М.,  Цаплина Е.В., специалист Центр занятости населения АГО | План взаимодействия |
| 1.2. | Организация информационно-методического совещания по вопросам профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных организаций АГО, презентация мастер-классов, профессиональных проб. | Октябрь | Педагогический коллектив ГБПОУ СО «ААТ» | Овчинникова В.А.,  Мотыхляева И.М.,  Сидько С.В.,  Цаплина Е.В.,  мастера производственного обучения | Методическая разработка, конструктор (план) мастер-классов |
| 1.3. | Заключение договоров с предприятиями и учреждениями: на прохождение производственной практики студентами техникума. | В соответствии с учебным планом (графиком прохождения производственной практики) | Студенты  ГБПОУ СО «ААТ» | Сыворотко Д.В.,  Сидько С.В. | График прохождения производственной практики |
| 1.4. | Участие в областных, районных выставках, ярмарках по трудоустройству | Весь период | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Сыворотко Д.В.,  Сидько С.В.,  Цаплина Е.В. | План взаимодействия |
| 1.5. | Организация и проведение совместных мероприятий, встреч студентов с представителями Центра занятости населения Артинского городского округа, работодателями по вопросам трудоустройства выпускников | Весь период | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Мотыхляева И.М.,  Цаплина Е.К. | План взаимодействия |
| 1.6. | Организация и проведение «Единого Дня информирования выпускников» по вопросам трудоустройства, производственной практики (стажировки), само-занятости в рамках Всемирного Дня информации. | Ноябрь | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Сыворотко Д.В.,  Сидько С.В.,  Цаплина Е.В. | Буклеты, стенд |
| 1.7. | Организация и проведение круглого стола «Занятость, трудоустройство студентов и молодых специалистов: проблемы и перспективы сотрудничества с работодателями». | Февраль | Классные руководители, мастера производственного обучения, выпускники, социальные партнеры, работодатели | Овчинникова В.А.,  Сыворотко Д.В.,  Мотыхляева И.М.,  Цаплина Е.К. | Положение |
| 1.8. | Согласование контрольных цифр приема с Центром занятости населения АГО | Январь-февраль | ГБПОУ СО «ААТ» | Овчинников В.И.,  Овчинникова В.А. |  |
| 1.9. | Организация индивидуальной и групповой работы со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости. | Весь период | Студенты и выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Цаплина Е.В.,  Малофеева Ю.А., сотрудники Центра занятости населения АГО | Мониторинг |
| 1.10. | Организация ранней системной профориентационной работы с общеобразовательными организациями Артинского городского округа. | Весь период | Обучающиеся общеобразовательных организаций Артинского ГО | Мотыхляева И.М.,  Малофеева Ю.А.,  Цаплина Е.В., | По отдельному графику в соответствии с заявками от ОО |
| 1.11 | Организация мероприятий проекта по сетевому взаимодействию «Шаг профессиональное будущее» в рамках реализации проекта УИШ. | Весь период в соответствии с графиком | Обучающиеся 8,9,10 классов АГО | Овчинникова В.А., Серебренникова А.А., учителя технологии, физики ОО АГО | Договор, план-график |
| 1.12. | Организация работы на интернет платформе «Моя карьера». | Весь период | Студенты, выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Цаплина Е.В. | Анализ работы с платформой |
| 1.13. | Выстраивание работы по сотрудничеству с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников техникума. Привлечение работодателей к проведению ГИА. | По графику проведения ГИА  (квалификационных экзаменов)  Июнь | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Сыворотко Д.В.,  Овчинникова В.А.,  Сидько С.В. | График ГИА |
| 1.14 | Организация работы по профориентации лиц с ОВЗ (с интеллектуальными нарушениями) с общеобразовательными организациями АГО | Весь период | Лица с ОВЗ (обучающиеся коррекционных классов) общеобразовательных организаций АГО | Мотыхляева И.М., Цаплина Е.В.,  Мастера производственного обучения | Участие в родительских собраниях, презентации, индивидуальные консультации по прохождению ТПМПК |
| **2. Содержательная деятельность.** | | | | | |
| 2.1. | Работа приемной комиссии.  Ведение мониторинга по приему абитуриентов. | Июль-октябрь | Абитуриенты | Овчинникова В.А.,  Серебренникова А.А.,  Сабурова М.Ю. | Мониторинг |
| 2.2. | Анализ работы Центра за учебный год. | Сентябрь | Коллектив ГБПОУ СО «ААТ», руководители образовательных организаций, социальные партнеры | Руководитель Центра | Анализ работы, мониторинг (выступление на педагогическом совете, Координационном совете по развитию профессионального образования АГО. |
| 2.3. | Презентация ПП КРС и ПП СЗД для выпускников школ. | Сентябрь | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Овчинникова В.А.,  Серебренникова А.А. | Родительские собрания, через СМИ, радио, в рамках мероприятий по профориентации |
| 2.4. | Проведение информационно-методического совещания по вопросам профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных организаций АГО, презентация мастер-классов, профессиональных проб. | Октябрь | Педагогический коллектив ГБПОУ СО «ААТ» | Овчинникова В.А.,  Мотыхляева И.М.,  Сидько С.В.,  Цаплина Е.В.,  мастера производственного обучения | Методическая разработка, конструктор (план) мастер-классов |
| 2.5. | Проведение совместных мероприятий с Центром занятости населения Артинского городского округа по вопросам трудоустройства выпускников *(работа с сайтом Департамента Свердловской области по труду и занятости: «Общероссийская база вакансий. Работа в России» , интерактивный портал по труду и занятости населения Свердловской области).* | Ноябрь | Студенты 1,2 курса ГБПОУ СО «ААТ» | Цаплина Е.В.,  сотрудники Центра занятости населения АГО | Работа с сайтом. План взаимодействия. |
| 2.6. | Проведение на базе ГБПОУ СО «ААТ» областного научно-практического марафона по реализации проекта сетевого взаимодействия «Шаг в профессиональное будущее». | 12 декабря 2018г | Заместители директоров образовательных организаций АГО, обучающиеся 9 классов ОО АГО, учителя технологии | Овчинникова В.А., Серебренникова А.А.,  Центр занятости населения АГО (по согласованию) | Положение, разработка плана совместной деятельности по ранней профориентации обучающихся |
| 2.7. | Организация практикумов по (написанию) размещению резюме студентов выпускных групп | Февраль-март | Студенты 1,2,3,4 курс, выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Малофеева Ю.А. | В рамках предмета «Психология личности и профессионального самоопределения» |
| 2.8. | Организация и проведение круглого стола «Занятость, трудоустройство студентов и молодых специалистов: проблемы и перспективы сотрудничества с работодателями». | Февраль | Классные руководители, мастера производственного обучения, выпускники, социальные партнеры, работодатели | Мотыхляева И.М.,  Цаплина Е.В.,  Сотрудники Центра занятости населения АГО | Положение |
| 2.9. | Проведение конкурсов профессионального мастерства «Юный механизатор», «Юный профессионал» для лиц с ОВЗ, «Юниор-Скиллс» (повар) и др. | Март-апрель | Обучающиеся 9 классов, лица с ОВЗ 7-9 классов | Шарова М.Ф., Мотыхляева И.М.  Цаплина Е.В., мастера производственного обучения | Положения, смета расходов |
| 2.10. | Проведение брифинга по трудоустройству выпускников | Май | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Сыворотко Д.В.,  Цаплина Е.В., специалисты Центра занятости населения АГО | положение |
| 2.11. | Проведение мастер-классов, профессиональных проб:  -маляры;  -пекари;  -повар- кондитер;  -электромонтер;  -сварщики,  -каменщик,  -тракторист, водитель автомобиля | В течение учебного года по заявкам образовательных организаций АГО | Обучающиеся и воспитанники ОО АГО | Малофеева Ю.А.,  Сидько С.В., мастера производственного обучения | По отдельному графику в соответствии с заявками от ОО. Методические разработки мастер-классов, смета расходов. |
| 2.12. | Профориентация для обучающихся ОО АГО в рамках сетевого взаимодействия «Шаг в профессиональное будущее» в рамках реализации проекта УИШ. | В течение учебного года в соответствии с графиком | Обучающиеся 8-9 классов | Мелехов А.Ю., учителя технологии, физики ОО АГО | Работа на оборудовании полигона |
| 2.13. | Участие в родительских собраниях образовательных организаций Артинского городского округа. | В соответствии с графиком проведения родительских собраний образовательных организаций АГО | Родители (законные представители) | Социально-педагогическая служба, мастера производственного обучения | Буклеты, листовки |
| 2.14. | Ведение мониторинга по трудоустройству выпускников ГБПОУ СО «ААТ» | 1 раз в квартал | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Цаплина Е.В., мастера производственного обучения, классные руководители выпускных групп | Мониторинг (в том числе МОПО СО) |
| 2.15. | Работа с интернет-платформой «Мая карьера» | Весь период | Студенты ГБПОУ СО «ААТ» | Цаплина Е.В. |  |
| 2.16. | Разработка и издание методических материалов и рекомендаций студентам и преподавателям ГБПОУ СО «ААТ» | Весь период | Студенты и преподаватели ГБПОУ СО «ААТ» | Серебренникова А.А., | Сборник методических материалов |
| **3. Психолого-педагогическое сопровождение.** | | | | | |
| 3.1. | Проведение с обучающимися диагностики (ДДО) Е.А. Климова по выявлению склонности человека к определенным типам профессий | Сентябрь | Обучающиеся общеобразовательных организаций АГО | Малофеева Ю.А. | Анкета, анализ |
| 3.2. | Проведение мероприятий по профессиографии (*технология изучения требований, предъявляемых профессией к качествам личности работника*) в рамках мероприятий по профориентации обучающихся образовательных организаций АГО | Октябрь | Обучающиеся 8 классов общеобразовательных организаций АГО, выпускники ГБПОУ СО «ААТ». | Малофеева Ю.А.,  Цаплина Е.В., мастера производственного обучения, учителя технологии общеобразовательных организаций АГО. |  |
| 3.3. | Разработка анкеты «На пороге взрослой жизни» (по изучению профессиональных планов выпускников 2019 года) | Ноябрь | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Малофеева Ю.А. | Анкета, анализ анкеты |
| 3.4. | Консультирование студентов (индивидуальное, групповое) по темам, выявленным в ходе анкетирования «На пороге взрослой жизни» (по изучению профессиональных планов выпускников 2019 года):  - | Декабрь | Обучающиеся общеобразовательных организаций АГО, выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Малофеева Ю.А. |  |
| 3.5. | Проведение мастер-классов на темы:  -«Как пройти собеседование»,  -«Основы трудового законодательства»,  -«Пути поиска работы»,  -«Как написать резюме»,  -«Эффективные переговоры» и др. | Октябрь  Ноябрь  Февраль  Март  Апрель | Обучающиеся общеобразовательных организаций АГО, выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Малофеева Ю.А.,  Цаплина Е.В. | Методические разработки |
| 3.6. | Мониторинг профессионального становления, трудоустройства, занятости выпускников по профессиям и специальностям ГБПОУ СО «ААТ». | Весь период | Студенты ГБПОУ СО «ААТ» | Цаплина Е.В. | Мониторинг, анализ |
| 3.7. | Реализация программы «Психология личности и профессионального самоопределения» | Весь период | Выпускники 3,4 курс ГБПОУ СО «ААТ» | Малофеева Ю.А. | Рабочая программа |
| **4. Информационная деятельность.** | | | | | |
| 4.1. | Изготовление рекламных, справочных средств на различных носителях. | Апрель-май | Обучающиеся общеобразовательных организаций АГО, население района | Социально-педагогическая служба | Рекламная продукция. |
| 4.2. | Размещение информации о профессиях и специальностях на сайте ГБПОУ СО «ААТ», информирование населения через СМИ, радио. | Весь период | Обучающиеся общеобразовательных организаций АГО, население района | Серебренникова А.А. | Работа с сайтом ГБПОУ СО «ААТ». |
| 4.3. | Информирование студентов и выпускников ГБПОУ СО «ААТ» по вопросам занятости и трудоустройства (Буклеты, листовки, сменная информация на стенде), проведение Единого Дня информирования выпускников» | Весь период | Студенты и выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Цаплина Е.В.,  специалисты Центра занятости населения АГО | Буклеты, листовки, сменная информация на стенде. |
| 4.4. | Составление и размещение базы вакансий для выпускников на сайте ГБПОУ СО «ААТ» | Весь период | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Цаплина Е.В.,  Серебренникова А.А., специалисты Центра занятости населения АГО | База данных. |
| 4.5. | Пополнение сайта резюме выпускников ГБПОУ СО «ААТ» | Весь период | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Цаплина Е.В.,  Серебренникова А.А., специалисты Центра занятости населения АГО | База данных резюме. |
| **5. Маркетинговая деятельность.** | | | | | |
| 5.1. | Изучение состояния и тенденций развития рынка труда, выявление потребности территории в специалистах и рабочих ГБПОУ СО «ААТ» | Сентябрь-декабрь | Обучающиеся общеобразовательных организаций АГО, выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Специалисты Центра занятости населения АГО.,  Сыворотко Д.В.,  Сидько С.В. | Банк данных |
| 5.2. | Формирование банка данных вакансий по профессиям и специальностям в учреждениях, предприятиях п. Арти, Артинского городского округа, области. | Декабрь | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Специалисты Центра занятости населения АГО. | Банк данных |
| 5.3. | Изучение профессиональных планов выпускников ГБПОУ СО «ААТ» | Март | Выпускники ГБПОУ СО «ААТ» | Малофеева Ю.А., мастера производственного обучения, классные руководители групп |  |

**Карта мониторинга**

по приему абитуриентов в 20\_\_\_\_\_\_ году

Группа №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОП СПО (ПП КРС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **возраст** | **Адрес фактического проживания** | **Статус абитуриента** | | **Документ об образовании**  **ООО, СОО/**  **Образовательная организация** | **Средний балл аттестата** | **Источник информации о техникуме** | **Для з/о трудоустройство** | **ИУП** | **Статус**  **(***ОВЗ, ТЖС, семья, сирота, опекаемый***)** | **Состоит на учете ПДН, ТКДН и ЗП** |
| **ВПЛ** | **ВТГ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |