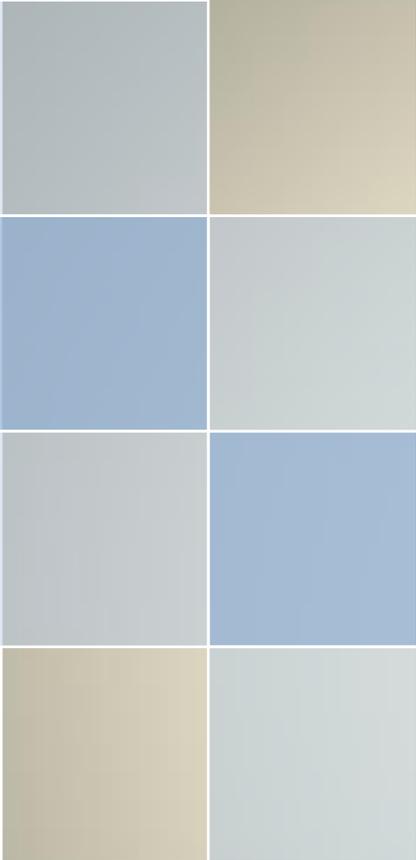


Положение

О практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум»



РАССМОТРЕНО:

Совет обучающихся ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

« 13 » Октября 2020 г.

Протокол № 6 от «13» Октября 2020 г.

Председатель Совета обучающихся ГАПОУ СО «ААТ» Суров Г. Нерезубов И.А.

РАССМОТРЕНО:

Мотивированное мнение Совета Техникума

Данное Положение разработано на
основании Приказа Министерства
науки и высшего образования РФ и
Министерства просвещения РФ от 5.08.
2020 г. № 885/390 "О практической
подготовке обучающихся", не противоречит
основным положениям данного приказа,
уточняет и конкретизирует их.

« 15 » сентября 2020 г.

Протокол № 30

Председатель Совета Техникума

Саворото Д.В.

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет ГАПОУ СО «ААТ»

« 12 » Октября 2020 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

№ 152-А от « 13 » Октября 2020 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

с « 11 » октября 2020 г.

регистрационный номер 69

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Артинский агропромышленный техникум»

(наименование работодателя)

Номер	Дата
152А-ОД	13.10.2020

Приказ
О введении в действие ПОЛОЖЕНИЯ о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

В целях определения порядка организации и условия проведения учебной и производственной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации приказ № 885/390 от 11 сентября 2020г. и Уставом ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» с 13.10.2020г.

2. Сыворотко Дмитрию Владимировичу, заместителю директора по УПР ознакомить с данным положением мастеров производственного обучения ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

3. Определить местом хранения ПОЛОЖЕНИЯ о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» - кабинет директора.

4. Серебренниковой Алене Александровне, методисту ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» разместить электронную версию Положения в формате pdf. на официальном сайте ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум».

Директор  В.И. Овчинников

Положение о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» определяет порядок организации и условия проведения учебной и производственной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- 38.01.02 Продавец, контроллер-кассир;
- 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства;
- 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве;
- 13.01.10 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям);
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 23.01.03 Автомеханик;
- 19.01.17 Повар, кондитер;
- 43.01.09 Повар, кондитер;
- 08.01.07 Мастер общестроительных работ;

программы подготовки специалистов среднего звена:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
- 35.02.07 Механизация сельского хозяйства;
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;

Составители:

Сыворотко Д.В. – заместитель директора по УПР

Сидько С.В. – старший мастер

Положение о практической подготовке обучающихся

- 1.** Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).
- 2.** Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.
- 3.** Практическая подготовка может быть организована:
 - 1)** непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;
 - 2)** в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (Приложение 1), заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.
- 4.** Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.
- 5.** Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.
- 6.** Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 7.** Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 8.** Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным образовательной организацией высшего образования самостоятельно в

соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"3.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

9. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

10. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

11. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

12. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

13. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г.

№ 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

14. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14.1 Особенности прохождения практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья мастера п/о, кураторы групп и руководители практики руководствуются рекомендациями отдела сопровождения инклюзивного образования и психолого-медико-педагогического консилиума, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. В учебных мастерских и лабораториях должны быть созданы условия на рабочих местах для прохождения учебной/производственной практики, соответствующие нарушению функций здоровья инвалида и лица с ОВЗ. При поиске мест производственной практики студентов инвалидов и лиц с ОВЗ руководители практики изучают рабочие места предстоящей практики на предприятии на соответствие требований законодательства о создании доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций на предприятии.

15. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

Договор о практической подготовке обучающихся.
ГАПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

п.г.т Арти

" ____ " _____ 20 ____ г

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» в лице директора Овчинникова Владимира Ивановича действующего на основании Устава, в дальнейшем «Техникум», с одной стороны, и

именуемая в дальнейшем "Профильная организация", в лице

действующего на основании

_____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в течении трех дней сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
- 2.2. Профильная организация обязана:
- 2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- 2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в течении трех дней сообщить об этом Организации;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
- 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;
- 2.3. Организация имеет право:
- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- 2.4. Профильная организация имеет право:
- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на

предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, до окончания практической подготовки.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГАПОУ СО «Артинский
агропромышленный техникум»
Реквизиты: р/с 406018100003000001
БИК 046568000 ИНН 6636003907
В РКЦ Единый г. Екатеринбург
Адрес: 623 340, п. Арти, ул.Ленина, 258
Телефон: (34391) 2-19-18
Должность : Директор
_____/В.И.Овчинников/

Дата _____

М.П.

Реквизиты _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Должность _____

_____/_____/

Дата _____

М.П.

Прохождение производственной практики проходит согласно учебного плана и календарного учебного графика.

с « » 2020г. по « » 2020г.

Направляем на Предприятие для прохождения производственной практики
 следующих обучающихся осваивающих образовательную программу: « »
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля	Виды выполняемых работ	Количество недель	Количество часов	Сроки проведения практики согласно графику учебного процесса

СОГЛАШЕНИЕ

О взаимодействии учреждения среднего профессионального образования и предприятия
п. Арти « » 20 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» в лице директора *Овчинникова Владимира Ивановича*, действующего на основании Устава ОУ, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с одной стороны, и предприятие

В лице руководителя _____ действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, заключили настоящее *СОГЛАШЕНИЕ* о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Стороны принимают на себя обязательства реализовать подготовку специалистов по следующим профессиям:

2. Обязательства образовательного учреждения

В соответствии с предметом настоящего соглашения «Образовательное учреждение»:

2.1. Осуществляет подготовку специалистов для «Предприятия» в соответствии с заказом, в том числе:

2.1.1. Осуществляет целевую контрактную подготовку студентов с получением дополнительных специальных квалификаций в соответствии с отдельным договором на основании Положения о целевой контрактной подготовке специалистов в учреждении среднего профессионального образования.

2.1.2. Осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников «Предприятия».

2.1.3. Направляет для работы в «Предприятии» на добровольной основе выпускников из числа студентов, обучающихся по основным образовательным программам на бюджетной основе.

2.1.4. Другое _____

Рассматривает предложения «Предприятия» о совершенствовании содержания и организации образовательного процесса по соответствующим профессиям.

2.3. Формирует аттестационные комиссии для проведения квалификационных испытаний и итоговой аттестации студентов с участием работников «Предприятия».

2.4. Запрашивает информацию об изменениях в используемых на «Предприятии» технологиях, современном оборудовании, инструментах, ожидаемых квалификациях специалистов по реализуемым в «Образовательном учреждении» профессиях.

2.5. Направляет студентов на «Предприятие» для прохождения производственной практики в соответствии с отдельным договором.

2.6. Определяет потребность и формирует заказ «Предприятию» на производственно-технологическую документацию, ГОСТы, специальную литературу по профилю «Предприятия»

2.7. Определяет кандидатуры студентов, показавших особые успехи в учении на именные стипендии.

2.8. Организует и обеспечивает проведение олимпиад профессионального мастерства среди студентов с привлечение работников учреждения в качестве членов жюри.

2.9. Другие обязательства _____

3. Обязательства Предприятия.

3.1. Формирует заказ по подготовке специалистов по соответствующим профессиям и квалификациям.

3.2. Вносит предложения о совершенствовании содержания и организации образовательного процесса по соответствующим профессиям.

3.3. Направляет квалифицированных работников «Предприятия» для участия в Государственной итоговой аттестации и поэтапных квалификационных испытаниях студентов в качестве членов аттестационных комиссий.

3.4. Предоставляет «Образовательному учреждению» по его запросу производственно-технологическую информацию, научно-техническую документацию, ГОСТы, специальную литературу по профилю подготовки.

3.5. Заключает с «Образовательным учреждением» договор об организации производственной практики студентов, организует и создает условия для прохождения производственной практики.

3.6. Оказывает материальную поддержку «Образовательному учреждению», в том числе с целью создания учебно-материальных условий для качественной реализации образовательного процесса

3.6.1. Осуществляет передачу имущества (оборудования, машин, механизмов, транспортных средств техники, запасных частей для ремонта, материалов и т.д.) в пользование образовательному учреждению на безвозмездной основе или каких-либо иных приемлимых условиях.

3.6.2. Предоставляет помещения мастерских, лабораторий, участков для проведения производственного обучения.

3.6.3. Предоставляет необходимое оборудование для проведения лабораторно-практических занятий (ЛПЗ) со студентами техникума, согласно настоящего соглашения.

3.6.4. Предоставляет необходимое оборудование, мастерские, технические средства для проведения курсов повышения квалификации педагогического персонала техникума, в соответствии с отдельным договором.

3.6.5. Другое _____

3.7. Принимает участие в проведении олимпиад профессионального мастерства среди студентов.

3.8. Другие обязательства _____

Настоящее *СОГЛАШЕНИЕ* является предпосылкой для заключения дополнительных договоров и действует до 20 ____ года.

ГАПОУ СО «Артинский

агропромышленный техникум»

Реквизиты: р/с 406018100003000001

БИК 046568000 ИНН 6636003907

В РКЦ Единный г. Екатеринбург

Адрес: 623 340, п. Арти, ул.Ленина, 258

Телефон: (34391) 2-19-18

Должность : Директор

_____/В.И.Овчинников/

Дата _____

М.П.

Реквизиты _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Должность _____

_____/_____/_____

Дата _____

М.П.

Лист рассмотрения и согласования учебной практики.

ПМ. . «

»

Наименование документа	Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования _____ « _____ »																		
Рассмотрение	Заседание педагогического совета _____ Протокол _____																		
Согласование	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black; height: 40px;"></td> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">(наименование предприятия) М.П</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">(должность)</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">(подпись.)</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; height: 40px;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">(наименование предприятия) М.П</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">(должность)</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">(подпись.)</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; height: 40px;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">(наименование предприятия) М.П</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">(должность)</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">(подпись.)</td> </tr> </table>				(наименование предприятия) М.П	(должность)	(подпись.)				(наименование предприятия) М.П	(должность)	(подпись.)				(наименование предприятия) М.П	(должность)	(подпись.)
(наименование предприятия) М.П	(должность)	(подпись.)																	
(наименование предприятия) М.П	(должность)	(подпись.)																	
(наименование предприятия) М.П	(должность)	(подпись.)																	

Аттестационный лист студента.

Студент гр.31 (3 курс) _____
Фамилия Имя Отчество

Профессия: « _____ »

Профессиональные модули:

___ « _____ »,

МДК ___ « _____ »

МДК ___ « _____ »

Место прохождения практики _____

За время прохождения практики с _____ по _____ г.

Студент проявил себя:

№ п/п	Вид работ	Качество выполнени я (0, 1, 2) *
1.	Соблюдение в процессе работы правил техники безопасности	
2.	Соблюдение правил личной гигиены в процессе работы	
3.	Соблюдение требований к внешнему виду	
4.	Уровень коммуникативной культуры (умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями)	
5.	Проявление устойчивого интереса к выбранной профессии	
6.	Качество выполнения производственных работ	
7.	Производительность труда	
8.	Проявление в процессе работы личных и деловых качеств	

* 0 – показатели отсутствуют, 1 – выполнено не в полном объеме, 2- выполнено в полном объеме.

Опоздания имеются / не имеются (нужное подчеркнуть)

Наличие пропусков (с указанием кол-ва часов) _____

Замечания и рекомендации _____

Оценка за практику (отлично, хорошо, отлично) _____

Руководитель практики

или ответственное лицо организации :

Подпись

МП

Ф.И.О