

## ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по стимулирующим выплатам

«27» сентября 2019 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Малофеева Ю.А. – секретарь комиссии
2. Мотыхляева И.М. – член комиссии
3. Овчинникова В.А. – член комиссии
4. Омельков Г.В. – член комиссии
5. Петров И.М. – член комиссии

ОТСУТСТВОВАЛИ:

1. Сыворотко Д.В. – председатель комиссии - отсутствует по уважительной причине (курсы повышения квалификации)

РАССМОТРЕНЫ ВОПРОСЫ:

**1. Рассмотрение поступивших в комиссию служебных записок:**

1.1 **От директора** *«Результаты работы, обеспечивающие безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств Техникума»:*

- Щепочкина Т.П. - **одобрено комиссией;**
- Сыропятова К.С. - **одобрено комиссией;**
- Дадашева С.В. - **одобрено комиссией;**
- Шабурова О.Г. - **одобрено комиссией;**
- Половников Н.П. - **одобрено комиссией;**
- Щербаков А.С. - **одобрено комиссией;**
- Петров И.М. – **одобрено комиссией;**
- Мелехов А.Ю. – **одобрено комиссией;**
- Власов А.П. – **одобрено комиссией;**
- Михряков М.Н. - **одобрено комиссией;**
- Волков С.И. – **одобрено комиссией.**

1.2 **От директора** *«Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации»:*

- Овчинникова В.А. – отчет в прокуратуру, коррекция показателей эффективности, взаимодействие с ЦОПП, отчет о выполнении ГЗ, отчет по выполнению плана по устранению недостатков в ходе независимой оценки – **одобрено комиссией;**
- Власов А.П. – сооружение крыши - **одобрено комиссией;**
- Мотыхляева И.М. – отчет в ЕГИССО, центр профориентации и содействие трудоустройству, отчеты по направлениям - **одобрено комиссией;**
- Половников Н.П. - **одобрено комиссией;**

- Сидько С.В. – сооружение крыши - **одобрено комиссией;**
- Омельков Г.В. – сооружение крыши - **одобрено комиссией;**
- Мангилев А.А. - сооружение крыши - **одобрено комиссией;**
- Волков С.И. - сооружение крыши - **одобрено комиссией;**
- Никифоров Н.Т. – утилизация техники - **одобрено комиссией;**
- Кетов А.Ф. – утилизация техники, вывоз мусора - **одобрено комиссией;**
- Мотыхляев В.Н. - утилизация техники - **одобрено комиссией.**
- Сычева М.М. – за работу с архивом - **одобрено комиссией;**
- Серебренникова А.А. – антикоррупционная деятельность, работа с консультационным советом - **одобрено комиссией;**

**1.3 От и.о. зам. директора по УР «Разработка и реализация проектов (мероприятий) в сфере образования»:**

- Лысова М.В. – участие в качестве эксперта на областном конкурсе «Абилимпикс» - **одобрено комиссией.**
- Половников Н.П. – прохождение курсов на платформе «Единый урок» - **одобрено комиссией;**
- Миненко Н.В. – прохождение курсов на платформе «Единый урок» - **одобрено комиссией;**
- Рудаков С.В. - прохождение курсов на платформе «Единый урок» - **одобрено комиссией;**
- Серебренникова А.А. - прохождение курсов на платформе «Единый урок», работа с платформой «Билет в будущее» - **одобрено комиссией;**
- Рухмалев А.М. - прохождение курсов на платформе «Единый урок» - **одобрено комиссией;**
- Лысова М.В. – прохождение курсов на платформе «Единый урок» - **одобрено комиссией;**
- Мелехов А.Ю. - прохождение курсов на платформе «Единый урок» - **одобрено комиссией;**

**1.4 От гл. бухгалтера «Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации»:**

- Шутова Т.В. – открытие зарплатных карт «Мир» студентам 1 курса для выплаты стипендии - **одобрено комиссией.**

**1.5. От зам. директора по УВР «Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации»:**

- за участие в спортивном мероприятии «Декада бега в Свердловской области»:

- Серебренникова А.А. - **одобрено комиссией;**
- Мелехов А.Ю. - **одобрено комиссией;**
- Щербаков А.С. - **одобрено комиссией;**
- Бебнева А.Ю. – **одобрено комиссией;**
- Власов А.П. - **одобрено комиссией;**
- Мотыхляев В.Н. - **одобрено комиссией.**

- За участие в муниципальном этапе Всероссийского этапа «Кросс нации»:

- Рухмалев А.М. - одобрено комиссией;
- Лысова М.В. - одобрено комиссией.

- Участие в первенстве района по мини – футболу:

- Рухмалев А.М. - одобрено комиссией;
- Мотыхляев В.Н. - одобрено комиссией.

2. Рассмотрены индивидуально - оценочные листы и портфолио работников.

### ПРИНЯТЫ РЕШЕНИЯ:

1. Утвердить решения комиссии по установлению стимулирующих выплат «За интенсивность и высокие результаты», «Разработка и реализация проектов (мероприятий) в сфере образования».

2. Утвердить решения комиссии по оценке индивидуальных показателей эффективности и результативности (премиальные выплаты).

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО: председатель первичной профсоюзной организации ГБПОУ СО «ААТ» \_\_\_\_\_ /Н.П. Половников/