

Протокол № 3

от 15.08.2019

заседания комиссии по противодействию коррупции

Председатель – Щапова С.А., мастер производственного обучения

Секретарь - Серебренникова А.А., методист

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены комиссии:

1. Половников Н.П. – заместитель председателя комиссии, председатель первичной профсоюзной организации, инженер по ОТ и ТБ
2. Щербаков А.С. – лаборант
3. Сычева М.М. – специалист по кадрам
4. Шутова Т.В. – бухгалтер
5. Серебренникова А.А. – методист

Отсутствовали:

1. Щапова С.А. – отпуск (выезд на отдых в другой регион)
2. Власов А.П. – больничный лист

Участники заседания:

Участник заседания - Сыворотко Д.В. – заместитель директора по УПР

Повестка дня:

1. О выполнении Плана мероприятий ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» по противодействию коррупции за 3 квартал 2019 года.
2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» в 3 квартале 2019 года.
4. Рассмотрение вопроса «О конфликте интересов».
5. Соблюдение требований законодательства во время приема на обучение в ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум»

Слушали:

1. Серебренникова А.А., методиста (секретарь комиссии) довела до комиссии отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции во 2 квартале 2019 года. Все мероприятия, которые были запланированы во 2 квартале 2018 года выполнены на 100% и в установленные сроки:
 - Проведено заседание комиссии по противодействию коррупции 02.04.2019 года.
 - Заслушан отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2 квартал 2019 года:
 - о поступлении денежных средств на лицевые счета организации;
 - о выбытии денежных средств.
 - Заслушана информация о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в 1 квартале 2019 года.
 - Заслушана информация о родственных связях Мотыхляевой И.М., зам. Директора по УВР и Мотыхляева В.Н., мастера производственного обучения; Овчинникова В.И., директора и Овчинниковой В.А, преподавателя.
 - Заслушана информация о соблюдении требований законодательства во время проведения государственной итоговой аттестации.

- Актуализирована информация о Положении об обмене подарками и знаками делового гостеприимства в ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум
2. Шутова Т.В., бухгалтер представила отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2 квартал 2019 года:
- о поступлении денежных средств на лицевые счета организации;
 - о выбытии денежных средств.
3. Шутова Т.В., бухгалтер довела информацию о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг во 2 квартале 2019 года.
4. Сычева М.М., Рассмотрение вопроса «О конфликте интересов» специалист по кадрам (член комиссии) в своем додела информацию о сотрудниках техникума Овчинниковой В.А., преподавателя техникума, имеющей близкие родственные связи с директором техникума.
- представила табель учета рабочего времени сотрудников техникума за 3 квартал 2019 года. Из табеля видно: Овчинникова В.А., преподаватель, за период с 01.06.2019 года по 15.08.2019 года отработала 23 рабочих дня. Выходных дней – 6., в том числе праздничный день – 12.06.2019. Отгулы в течение периода не предоставлялись, необоснованного отсутствия на рабочем месте не зафиксировано. Согласно заявлению о предоставлении отпуска Овчинниковой В.А. предоставлен очередной отпуск с 01.07.2019 по 24.08.2019 г, в количестве 56 дней, в те же сроки, что и остальным педагогическим работникам техникума, в соответствии с Трудовым кодексом РФ. График отпусков составлен 01.11.2018 г., согласован с председателем первичной профсоюзной организации, утвержден директором. На момент заседания комиссии Овчинникова В.А. находится в отпуске. Оплата труда данного сотрудника за 3 квартал 2019 г. производится четко в соответствии с Положением об оплате труда работников техникума, что подтверждают следующие документы: учебная нагрузка, утвержденная приказом директора от 03.09.2018 г, приказ директора от 03.09.2018 г. «Об установлении выплат компенсационного характера на 2018-2019 уч.г.». Начисление стимулирующих выплат производится ежемесячно на основании решения комиссии по стимулирующим выплатам в соответствии с Положением об оплате труда. Решения комиссии по стимулирующим выплатам Овчинниковой В.А. зафиксированы в протоколах комиссии по стимулированию. Таким образом, начисление зарплаты и начисление отпускных выплат Овчинниковой производится строго в соответствии с учебной нагрузкой и приказом о компенсационных выплатах и приказом о стимулирующих выплатах.
5. Серебренникова А.А. (секретарь комиссии) пояснила, что рассмотрение вопроса «о конфликте интересов» (родственные связи), должно быть связано с изучением информации о мерах по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения (приложение № 2 к письму от 13.08.2019 № 02-01-82/2692 Министерства образования и молодежной политики Свердловской области. В данном письме рекомендовано «не допускать замещение лицами, имеющими родственников в учреждении, должностей председателя, заместителя председателя, секретаря совета учреждения, педагогического совета учреждения, общего собрания работников учреждения, комиссии по распределению стимулирующей части, комиссии по профилактике правонарушений, комиссии по противодействию коррупции и других коллегиальных органов учреждения,

обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения», поскольку Овчинникова В.А. является заместителем председателя комиссии по стимулирующим выплатам комиссией рекомендуется вывести ее из этой должности, провести перераспределение этой должности между другими членами комиссии.

Данная мера послужит выполнению требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

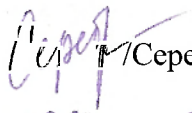
6. Сыворотко Д.В., заместитель директора по УПР сообщил о ситуации приема на обучение в ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум». Прием по образовательным программам СПО (ППКРС и ССЗ) очная и заочная формы производится на основании ПОЛОЖЕНИЯ о порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум», прием обучающихся на программы профессионального обучения производится на основании утвержденного государственного задания.

Решили:

1. Согласно отчета об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 1 квартал 2019 года, признать работу в ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» по противодействию коррупции удовлетворительной.
2. Составить письменное обращение в комиссию по стимулирующим выплатам, для перераспределения должности заместителя председателя комиссии по стимулирующим выплатам.
3. Информацию по всем рассмотренным вопросам принять к сведению.
4. Следующее заседание комиссии по противодействию коррупции провести в сентябре 2019 года для рассмотрения вопроса распределения учебной нагрузки среди педагогических работников техникума.
5. Продолжить работу комиссии по противодействию коррупции.

Решение принято единогласно.

Заместитель председателя  /Половников Н.П./

Секретарь комиссии  /Серебренникова А.А./

 15.08.2019г.

