

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по стимулирующим выплатам

« 25 » января 2019 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Сыворотко Д.В – председатель комиссии
2. Малофеева Ю.А. – секретарь комиссии
3. Мотыхляева И.М – член комиссии
4. Овчинникова В.А. – член комиссии
5. Омельков Г.В. – член комиссии
6. Петров И.М. – член комиссии

ОТСУТСТВОВАЛИ:

1. Присутствовали все члены комиссии.

РАССМОТРЕНЫ ВОПРОСЫ:

1. Рассмотрение поступивших в комиссию служебных записок:

1.1 От зам. по АХЧ *«Результаты работы, обеспечивающие безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств Техникума»*

- Щепочкина Т.П. - одобрено комиссией;
- Сыропятова К.С. - одобрено комиссией;
- Дадашева С.В. - одобрено комиссией;
- Шабурова О.Г. - одобрено комиссией;
- Половников Н.П. - одобрено комиссией;
- Щербаков А.С. - одобрено комиссией;
- Петров И.М. – одобрено комиссией;
- Мелехов А.Ю. – одобрено комиссией;
- Михряков М.Н. - одобрено комиссией;
- Волков С.И. – одобрено комиссией.

1.2 От директора *«Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации»:*

- Овчинникова В.А. – лицензирование, статья в СМИ, УИШ – одобрено комиссией;
 - Власов А.П. – договоры с организациями ЖКХ – одобрено комиссией;
 - Мотыхляева И.М. – работа с Центром профориентации – одобрено комиссией;
 - Масальская Н.Ю. - качественная сдача бухгалтерского годового отчета, – одобрено комиссией;
 - Серебренникова А.А. – отчет работы комиссии по противодействию коррупции - одобрено комиссией;
-

- Сычева М.М. – работа с архивом, доп. соглашения - **одобрено комиссией;**
- Михряков М.Н. - инвентаризация транспорта – **одобрено комиссией;**
- Балашова И.К. – за производственный отчет по эпид. ситуации - **одобрено комиссией;**
- Сыворотко Д.В. – инвентаризация транспортных средств, W/S – **одобрено комиссией.**

1.3 От главного бухгалтера « *Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации*»

- **Старцева М.Ю.** - подготовка формы № 625 к годовому отчету – **одобрено комиссией;**

1.4 От и.о. зам. по УР, зам. по УВР «*Разработка и реализация проектов (мероприятий) в сфере образования*»

1.4.1 За подготовку и проведение лицензирования дополнительной общеразвивающей программы:

- Цаплина Е.В. – **одобрено комиссией;**
- Лысова М.В. - **одобрено комиссией;**
- Миненко Н.В. – **одобрено комиссией;**
- Щербаков А.С. - **одобрено комиссией;**
- Власов А.П. - **одобрено комиссией;**
- Сыворотко Д.В. - **одобрено комиссией;**
- Серебренникова А.А. - **одобрено комиссией.**

1.4.2 За сопровождение обучающихся Артинского лицея в рамках УИШ:

- Половников Н.П. - **одобрено комиссией;**
- Мелехов А.Ю. - **одобрено комиссией.**

1.4.3 За подготовку участников чемпионата World Skills – 2019:

- Сидько С.В. – **одобрено комиссией;**
- Омельков Г.В. – **одобрено комиссией.**

1.4.4. За подготовку участников международной олимпиады по математике «2*2»

- Рудаков С.В. – **одобрено комиссией.**

1.4.5 За подготовку команды ААТ и победителей соревнований по АГО:

- Рухмалев А.М. – **одобрено комиссией.**

1.4.6. За подготовку участников муниципального фестиваля «Новое слово»:

- Цаплина Е.В. – **одобрено комиссией.**

1.5 От зам. директора по УПР «*Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации*»:

- Никифоров Н.Т. – уборка снега, поездки в г. Екатеринбург, г. К. - Уральский – **одобрено комиссией;**
- Самылов С.В.- уборка снега, поездки в г. Екатеринбург, ремонт щетки– **одобрено комиссией;**
- Кетов А.Ф. – ремонт учебного автомобиля – **одобрено комиссией;**
- Омельков Г.В. - развитие МТБ по программе «Мастер общестроительных работ»– **одобрено комиссией;**
- Сидько С.В. – ремонт кабинета «Повар, кондитер» - **одобрено комиссией;**
- Рудаков С.В. – выполнение функционала мастера п/о - **одобрено комиссией;**

2. Рассмотрены индивидуально - оценочные листы и портфолио работников.

ПРИНЯТЫ РЕШЕНИЯ:

1. Утвердить решения комиссии по установлению стимулирующих выплат «За интенсивность и высокие результаты».
2. Утвердить решения комиссии по оценке индивидуальных показателей эффективности и результативности (премиальные выплаты).

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

СОГЛАСОВАНО: председатель первичной профсоюзной организации ГБПОУ СО «ААТ» _____ /Н.П.Половников/