

(наименование работодателя)

Номер	Дата
1-ОД	09.01.2019

ПРИКАЗ

Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности.

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июня 1999 года № 181-ФЗ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

Приказываю:

1. Половникова Николая Павловича – инженера по ОТ и ТБ ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в следующем составе:
 - Половников Николай Павлович – инженер по ОТ и ТБ техникума;
 - Сыворотко Дмитрий Владимирович – заместитель директора по УПР;
 - Власов Андрей Петрович - заместитель директора по АХЧ;
 - Мотыхляева Ирина Михайловна – заместитель директора по УВР;
 - Петров Игорь Митрофанович – преподаватель – организатор ОБЖ
- 2.1 Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:
 - пересмотреть (при необходимости корректировать) раздел, «Коллективного договора» об охране труда совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
 - проводить проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль) и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.
3. Возложить ответственность на Сыворотко Дмитрия Владимировича – заместителя директора по учебно – производственной работе в техникуме за:
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил труда;
 - обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;

- организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также требований безопасности при проведении практических лабораторных работ;
 - изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановку образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
 - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по технике безопасности и регистрацию инструктажа в журнале.
4. Возложить ответственность на Половникова Николая Павловича – инженера по ОТ и ТБ за:
- организацию работы по соблюдению норм и правил охраны труда при теоретическом и практическом обучении;
 - обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;
 - организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда в кабинетах теоретического обучения;
 - проведение контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов;
 - изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановку образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
 - ведение «Журнала инструктажа по безопасности труда на рабочем месте для преподавателей».
 - выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися, сотрудниками.
5. Возложить ответственность на Сидько Сергея Викторовича – старшего мастера ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» за:
- организацию работы по соблюдению норм и правил охраны труда на учебной практике и производственном обучении;
 - обеспечить контроль за безопасностью техники (тракторы, автомобили, с/хозяйственные машины), приборов и инструментов, применяемых при проведении образовательного процесса;
 - организацию и разработку инструкций по охране труда и техники безопасности по видам работ для мастеров производственного обучения и обучающихся (не реже 1 раза в течение 5 лет);
 - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по технике безопасности, регистрации инструктажа в журнале;
 - проведение инструктажей с мастерами производственного обучения и регистрации в «Журнале инструктажа по безопасности труда на рабочем месте».
6. Возложить ответственность на Мотыхляеву Ирину Михайловну – заместителя директора по учебно – воспитательной работе за:
- организацию воспитательной работы, общественно - полезного труда, производственного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно – гигиенических норм и требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении обучающимися работ вне учреждения;

- организацию с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно транспортных происшествий;

- контроль ведения «Журнала инструктажа по охране и безопасности труда при организации общественно – полезного, производственного труда и проведении общих мероприятий.

7. Возложить ответственность на Власова Андрея Петровича – заместителя директора по АХЧ за:

- обеспечение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организации текущего ремонта;

- обеспечение безопасности при погрузочно – разгрузочных работах;

- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, за исправностью средств пожаротушения;

- обеспечение текущего контроля за санитарно гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления, изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, уровня радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- организацию разработки инструкций по охране труда и техники безопасности по видам работ для технического персонала (не реже одного раза в пять лет);

- организацию обучения, проведения инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа» по безопасности труда на рабочем месте;

- приобретение и выдачу спецодежды.

8. Возложить ответственность за безопасность дорожного движения на Михрякова Михаила Николаевича – механика техникума и вменить выполнение следующих функциональных обязанностей:

- проведение стажировок водителей;

- проведение инструктажей для водителей;

- обеспечение организации медосмотров водителей;

- соблюдение труда и отдыха водителей;

- проведение занятий по БДД с водителями;

- учет и анализ нарушений ПДД с водителями.

9. Возложить ответственность на заведующих кабинетами теоретического обучения и лабораториями:

- Лысову Марину Викторовну – лаборатория кулинарии, кабинет поваров;
- Заводова Михаила Анатольевича – кабинет истории;
- Половникова Николая Павловича – кабинет сварщиков, слесарная мастерская;
- Рудакова Сергея Вячеславовича – кабинет математики;
- Щапову Светлану Анатольевну – кабинет продавцов;
- Штирой Илью Михайловича – кабинет тракторы и автомобили, лаборатория технических измерений, электротехники, кабинет ПДД, лаборатория оборудования;
- Бузмакову Татьяну Васильевну – кабинет информатики;
- Петрова Игоря Митрофановича – кабинет ОБЖ;
- Шарову Марину Федоровну – кабинет агрономии, лабораторию технологии производства продукции растениеводства, лабораторию механизации сельскохозяйственных работ;
- Байдосову Светлану Александровну – кабинет химии, лабораторию микробиологии, санитарии и гигиены, лабораторию животноводческих комплексов и механизированных ферм, лабораторию технологии производства продукции животноводства;
- Сидько Сергея Викторовича – кабинет строителей;
- Омелькова Григория Владимировича – мастерская строителей;
- Рухмалева Александра Михайловича – спортивный тренажерный зал;
- Миненко Нину Вениаминовну – кабинет литературы;
- Швалеву Надежду Константиновну – кабинет иностранного языка;
- Малофееву Юлию Алексеевну кабинет психолога, кабинет для работы с лицами ОВЗ;
- Балашову Ирину Константиновну – медицинский кабинет.

10. Возложить ответственность на Рухмалева Александра Михайловича – руководителя физического воспитания за:

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- недопущения занятий в непригодных помещениях;
- разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и предоставление их на подпись руководителю учреждения;
- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты. Наличие наглядной агитации и необходимых инструкций;
- проведение необходимого инструктажа обучающихся с записью в «Журнал инструктажа обучающихся по охране труда»;
- доведение до сведения руководителя обо всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т. п.);
- сообщение руководителю учреждения и профкому о каждом несчастном случае с обучающимся или работником;

- несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

11. Возложить ответственность на преподавателей, классных руководителей и мастеров производственного обучения за:

- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа обучающихся по охране и безопасности труда»;
- организацию изучения обучающимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. д.
- сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

12. Возложить ответственность на Петрова Игоря Митрофановича – преподавателя – организатора основ безопасности жизнедеятельности за:

- обеспечение соблюдения обучающимися правил безопасности при проведении образовательного процесса;
- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения;
- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- совершенствование МТБ по курсу «обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»;
- разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объектовых учений в соответствии с требованиями;
- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
- проведение инструктажей и консультаций с работниками и обучающимися по вопросам безопасности и жизнедеятельности
- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися, работниками;
- осуществление административно – общественного контроля по вопросам охраны труда. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

13. Вменить в обязанность директора техникума или лицам его заменяющим:

- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- контролировать своевременное проведение диспансеризации обучающихся, сотрудников техникума;

- проводить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 г. № 302Н);
- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний Ростехнадзора, Роспотребнадзора, технической инспекции по труду, пожарнадзора;
- немедленное сообщение о несчастном случае вышестоящему руководителю, родителям и в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, согласно положения от 26.05.2011 г. № 03-03/3644-1 о порядке информирования о несчастных случаях;
- немедленное сообщение о фактах приостановки образовательного процесса в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, согласно положения от 26.05.2011 г. № 03-03/3644 о порядке информирования о фактах приостановки образовательного процесса в образовательных учреждениях.

14. Вменить в обязанность инженеру по ОТ и ТБ Половникову Николаю Павловичу:

- ведение «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;
- ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда»;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися»;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве»

15. Вменить в обязанность инженеру – электрику Мелехову Алексею Юрьевичу:

- ведение «Журнала проверки знаний по технике безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности».

16. Вменить в обязанность инженеру по ОТ и ТБ Половникову Николаю Павловичу:

- осуществление контроля за соблюдением в подразделениях предприятия законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда;
- участие в проведении проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно – технических устройств, санитарно – бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, определении их соответствия требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, принятие мер по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ в цехах, на участках, на рабочих местах;
- участие, совместно с другими подразделениями предприятия в проведении работы по аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда;

- участие в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказание организационной помощи по выполнению разработанных мероприятий;
- осуществление, контроль, своевременность проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований состояния оборудования, машин и механизмов, соблюдение графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда в процессе производства, а также в проектах новых и реконструируемых производственных объектов, участие в приемке их в эксплуатацию;
- осуществление участия в рассмотрении вопроса о возмещении работодателем вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанными с выполнением ими трудовых обязанностей;
- оказание подразделениям предприятия методическую помощь в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда, при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда, по организации инструктажа, обучения и проверки знаний работников по охране труда;
- участие в составлении раздела «Охрана труда» коллективного договора, в расследовании случаев производственного травматизма, профессиональных и производственно- обусловленных заболеваний, изучение их причины, анализ эффективности проводимых мероприятий по их предупреждению;
- осуществление контроля за организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств, а также правильным расходованием в подразделениях предприятия средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда.

17. Вменить в обязанность главного бухгалтера Масальской Наталье Юрьевне правильное планирование и расходование средств по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности.

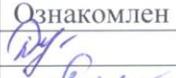
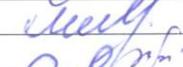
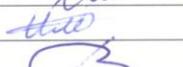
18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В. И. Овчинников

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Ознакомлен	№	ФИО	Ознакомлен
1	Сыворотко Д. В.		14	Омельков Г. В.	
2	Власов А. П.		15	Рухмалев А. М.	
3	Половников Н. П.		16	Миненко Н. В.	
4	Петров И. М.		17	Швалева Н. К.	
5	Сидько С. В.		18	Малофеева Ю. А.	
6	Мотыхляева И. М.		19	Балашова И. К.	
7	Никифоров Н. Т.		20	Мелехов А. Ю.	
8	Лысова М.В.		21	Жукова Т. А.	
9	Заводов М. А.		22	Масальская Н. Ю.	
10	Рудаков С. В.		23	Кетов А. Ф.	
11	Щапова С. А.		24	Михряков М.Н.	
12	Штирой И. М.		25	Байдосова С. А	
13	Шарова М. Ф.		26	Бузмакова Т. В.	

