

## ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по стимулирующим выплатам

« 26 » марта 2019 г.

### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Сыворотко Д.В – председатель комиссии
2. Малофеева Ю.А. – секретарь комиссии
3. Мотыхляева И.М – член комиссии
4. Овчинникова В.А. – член комиссии
5. Омельков Г.В. – член комиссии
6. Петров И.М. – член комиссии

### ОТСУТСТВОВАЛИ:

1. Присутствовали все члены комиссии.

### РАССМОТРЕНЫ ВОПРОСЫ:

#### 1. Рассмотрение поступивших в комиссию служебных записок:

1.1 **От зам. по АХЧ** *«Результаты работы, обеспечивающие безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств Техникума»*

- Щепочкина Т.П. - одобрено комиссией;
- Сыропятова К.С. - одобрено комиссией;
- Дадашева С.В. - одобрено комиссией;
- Шабурова О.Г. - одобрено комиссией;
- Половников Н.П. - одобрено комиссией;
- Щербаков А.С. - одобрено комиссией;
- Петров И.М. – одобрено комиссией
- Мелехов А.Ю. – одобрено комиссией
- Власов А.П. – одобрено комиссией
- Михряков М.Н. - одобрено комиссией
- Волков С.И. – одобрено комиссией.

1.2 **От директора** *«Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации»:*

- Овчинникова В.А. – организация координационного совета, отчет по эффективности – одобрено комиссией;
- Власов А.П. – заключение договоров – одобрено комиссией.
- Мотыхляева И.М. – отчёты ЕГИССО, прокуратуру, участие в НПК, социально-психологическое тестирование – одобрено комиссией;
- Масальская Н.Ю. - качественная сдача бухгалтерского отчета, положение об оплате труда, статистика – одобрено комиссией;

- Сыворотко Д.В. – организация координационного совета, статистика – **одобрено комиссией;**
- Сычева М.М. – работа с архивом, доп. Соглашения, отчет - **одобрено комиссией.**

1.3 **От главного бухгалтера** *«Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации»*

- **Старцева М.Ю.** – внесение изменений в программу «1с бухгалтерия», сшив документов – **одобрено комиссией;**
- **Шутова Т.В.** - подготовка инвентаризационных описей для сверки имущества по материально ответственным лицам, сшив документов - **одобрено комиссией.**

1.4 **От и.о. зам. по УР** *«Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации», «подготовка победителей, призеров, участников, олимпиад, конференций, презентация собственного педагогического опыта»*

- Серебrenникова А.А. - участие в профориентации – **одобрено комиссией;**
- Сидько С.В. – обучение на курсах повышения квалификации, участие в круглом столе, профориентация, участие в координационном совете – **одобрено комиссией.**

1.5 **От зам. по УВР** *«Выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для государственной организации», «Подготовка победителей, призеров, участников, олимпиад, конференций, презентация собственного педагогического опыта»*

1.5.1 - Цаплину Е.В. - за подготовку отчетов и презентацию для проведения профориентации - **одобрено комиссией;**

Балашову И.К – за качественную подготовку отчетов - **одобрено комиссией.**

1.5.2 За работу в качестве членов комиссии при проведении социально-психологического тестирования 05.03.2019 г.:

- Цаплина Е.В. – **одобрено комиссией;**
- Малофеева Ю.А. - **одобрено комиссией;**
- Мангилев А.А. – **одобрено комиссией;**
- Жукова Т.А. - **одобрено комиссией;**

1.5.3. За проведение экскурсии в музей техникума и мастер – класса с воспитанниками СРЦН и ветеранами ОМВД России по Артинскому району ;

- Заводов М.А. - **одобрено комиссией;**
- Петров И.М. - **одобрено комиссией;**

1.5.4. Мотыхляев В.Н. – за волонтерскую помощь в уборке снега - **одобрено комиссией.**

1.5.5. Цаплина Е.В. – за подготовку призёра межрегиональной интернет - викторины «Грамотей» и трех призеров муниципального уровня - **одобрено комиссией;**

Рухмалев А.М. – за подготовку победителей и призеров первенства АГО по гиревому спорту - **одобрено комиссией.**

1.6 от зам. директора по УПР по направлению «Выполнение особо важных, срочных других работ, значимых для образовательной организации»:

- Самылов С.В. – за погрузку снега и ремонт трактора - **одобрено комиссией;**
- Кетов А.Ф. за вывоз снега и ремонт автомобиля – **одобрено комиссией;**
- Никифоров Н.Т. – за погрузку и вывоз снега и ремонт автомобиля – **одобрено комиссией;**
- Мотыхляев В.Н. – за погрузку снега и ремонт трактора - **одобрено комиссией;**
- Мангилев А.А. – за окапывание здания от снега - **одобрено комиссией;**
- Сидько С.В. – за окапывание здания от снега, исполнение обязанностей инженера по ТБ **одобрено комиссией;**
- Мелехов А.Ю. – за окапывание здания от снега - **одобрено комиссией;**
- Омельков Г.В. – за окапывание здания от снега - **одобрено комиссией;**
- Михряков М.Н. - за вывоз снега и ремонт автомобиля – **одобрено комиссией;**
- Сычева М.М. – за составление статистики - **одобрено комиссией;**
- Серебренникова А.А. - за составление статистики - **одобрено комиссией.**

2. Рассмотрены индивидуально оценочные листы и портфолио работников.

#### **ПРИНЯТЫ РЕШЕНИЯ:**

1. Утвердить решения комиссии по установлению стимулирующих выплат «За интенсивность и высокие результаты».
2. Утвердить решения комиссии по оценке индивидуальных показателей эффективности и результативности (премиальные выплаты).

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО:** председатель первичной профсоюзной организации ГБПОУ СО «ААТ» \_\_\_\_\_ /Н.П.Половников/