

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Артинский агропромышленный техникум»

(наименование работодателя)

Номер	Дата
1-ОД	09.01.2018

ПРИКАЗ

Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности.

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июня 1999 года № 181-ФЗ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

Приказываю:

1. Половникова Николая Павловича – инженера по ОТ и ТБ ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в следующем составе:
 - Половников Николай Павлович – инженер по ОТ и ТБ техникума;
 - Сыворотко Дмитрий Владимирович – заместитель директора по УПР;
 - Власов Андрей Петрович - заместитель директора по АХЧ;
 - Мотыхляева Ирина Михайловна – заместитель директора по УВР;
 - Петров Игорь Митрофанович – преподаватель – организатор ОБЖ
- 2.1 Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:
 - пересмотреть (при необходимости корректировать) раздел, «Коллективного договора» об охране труда совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
 - проводить проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль) и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.
3. Возложить ответственность на Сыворотко Дмитрия Владимировича – заместителя директора по учебно – производственной работе в техникуме за:
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил труда;
 - обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;

- организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также требований безопасности при проведении практических лабораторных работ;
 - изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановку образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
 - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по технике безопасности и регистрацию инструктажа в журнале.
4. Возложить ответственность на Половникова Николая Павловича – инженера по ОТ и ТБ за:
- организацию работы по соблюдению норм и правил охраны труда при теоретическом и практическом обучении;
 - обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;
 - организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда в кабинетах теоретического обучения;
 - проведение контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов;
 - изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановку образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
 - ведение «Журнала инструктажа по безопасности труда на рабочем месте для преподавателей».
 - выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися, сотрудниками.
5. Возложить ответственность на Сидько Сергея Викторовича – старшего мастера ГБПОУ СО «Артинский агропромышленный техникум» за:
- организацию работы по соблюдению норм и правил охраны труда на учебной практике и производственном обучении;
 - обеспечить контроль за безопасностью техники (тракторы, автомобили, с/хозяйственные машины), приборов и инструментов, применяемых при проведении образовательного процесса;
 - организацию и разработку инструкций по охране труда и техники безопасности по видам работ для мастеров производственного обучения и обучающихся (не реже 1 раза в течение 5 лет);
 - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по технике безопасности, регистрации инструктажа в журнале;
 - проведение инструктажей с мастерами производственного обучения и регистрации в «Журнале инструктажа по безопасности труда на рабочем месте».
6. Возложить ответственность на Мотыхляеву Ирину Михайловну – заместителя директора по учебно – воспитательной работе за:
- организацию воспитательной работы, общественно - полезного труда, производственного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно – гигиенических норм и требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении обучающимися работ вне учреждения;
- организацию с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно транспортных происшествий;
- контроль ведения «Журнала инструктажа по охране и безопасности труда при организации общественно – полезного, производственного труда и проведении общих мероприятий.

7. Возложить ответственность на Власова Андрея Петровича – заместителя директора по АХЧ за:

- обеспечение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организации текущего ремонта;
- обеспечение безопасности при погрузочно – разгрузочных работах;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечение текущего контроля за санитарно гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления, изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, уровня радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- организацию разработки инструкций по охране труда и техники безопасности по видам работ для технического персонала (не реже одного раза в пять лет);
- организацию обучения, проведения инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа» по безопасности труда на рабочем месте;
- приобретение и выдачу спецодежды.

8. Возложить ответственность за безопасность дорожного движения на Никифорова Николая Тимофеевича – механика техникума и вменить выполнение следующих функциональных обязанностей:

- проведение стажировок водителей;
- проведение инструктажей для водителей;
- обеспечение организации медосмотров водителей;
- соблюдение труда и отдыха водителей;
- проведение занятий по БДД с водителями;

- учет и анализ нарушений ПДД с водителями.

9. Возложить ответственность на заведующих кабинетами теоретического обучения и лабораториями:

- Сыропятову Ирину Григорьевну – лаборатория кулинарии, кабинет поваров;

- Заводова Михаила Анатольевича – кабинет истории;

- Половникова Николая Павловича – кабинет сварщиков, слесарная мастерская;

- Рудакова Сергея Вячеславовича – кабинет математики;

- Щапову Светлану Анатольевну – кабинет продавцов;

- Штирой Илью Михайловича – кабинет тракторы и автомобили, лаборатория технических измерений, электротехники, кабинет ПДД, лаборатория оборудования;

- Бузмакову Татьяну Васильевну – кабинет информатики;

- Петрова Игоря Митрофановича – кабинет ОБЖ;

- Шарову Марину Федоровну – кабинет агрономии, лабораторию технологии производства продукции растениеводства, лабораторию механизации сельскохозяйственных работ;

- Байдосову Светлану Александровну – кабинет химии, лабораторию микробиологии, санитарии и гигиены, лабораторию животноводческих комплексов и механизированных ферм, лабораторию технологии производства продукции животноводства;

- Сидько Сергея Викторовича – кабинет строителей;

- Омелькова Григория Владимировича – мастерская строителей;

- Рухмалева Александра Михайловича – спортивный тренажерный зал;

- Миненко Нину Вениаминовну – кабинет литературы;

- Швалеву Надежду Константиновну – кабинет иностранного языка;

- Малофееву Юлию Алексеевну кабинет психолога, кабинет для работы с лицами ОВЗ;

- Елисееву Ирину Владимировну – медицинский кабинет.

10. Возложить ответственность на Рухмалева Александра Михайловича – руководителя физического воспитания за:

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- недопущения занятий в непригодных помещениях;

- разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и предоставление их на подпись руководителю учреждения;

- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты. Наличие наглядной агитации и необходимых инструкций;

- проведение необходимого инструктажа обучающихся с записью в «Журнал инструктажа обучающихся по охране труда»;

- доведение до сведения руководителя обо всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т. п.);

- сообщение руководителю учреждения и профкому о каждом несчастном случае с обучающимся или работником;

- несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

11. Возложить ответственность на преподавателей, классных руководителей и мастеров производственного обучения за:

- безопасное проведение образовательного процесса;

- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

- проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа обучающихся по охране и безопасности труда»;

- организацию изучения обучающимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. д.

- сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

12. Возложить ответственность на Петрова Игоря Митрофановича – преподавателя – организатора основ безопасности жизнедеятельности за:

- обеспечение соблюдения обучающимися правил безопасности при проведении образовательного процесса;

- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения;

- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- совершенствование МТБ по курсу «обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»;

- разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объективных учений в соответствии с требованиями;

- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;

- проведение инструктажей и консультаций с работниками и обучающимися по вопросам безопасности и жизнедеятельности

- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися, работниками;

- осуществление административно – общественного контроля по вопросам охраны труда. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

13. Вменить в обязанность директора техникума или лицам его заменяющим:

- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

- контролировать своевременное проведение диспансеризации обучающихся, сотрудников техникума;
- проводить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 г. № 302Н);
- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний Ростехнадзора, Роспотребнадзора, технической инспекции по труду, пожарнадзора;
- немедленное сообщение о несчастном случае вышестоящему руководителю, родителям и в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, согласно положения от 26.05.2011 г. № 03-03/3644-1 о порядке информирования о несчастных случаях;
- немедленное сообщение о фактах приостановки образовательного процесса в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, согласно положения от 26.05.2011 г. № 03-03/3644 о порядке информирования о фактах приостановки образовательного процесса в образовательных учреждениях.

14. Вменить в обязанность инженеру по ОТ и ТБ Половникову Николаю Павловичу:

- ведение «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;
- ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда»;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися»;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве»

15. Вменить в обязанность инженеру – электрику Мелехову Алексею Юрьевичу:

- ведение «Журнала проверки знаний по технике безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности».

16. Вменить в обязанность инженеру по ОТ и ТБ Половникову Николаю Павловичу:

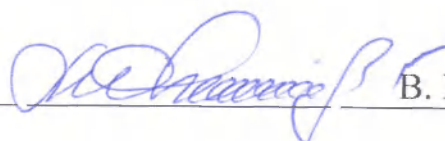
- осуществление контроля за соблюдением в подразделениях предприятия законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда;
- участие в проведении проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно – технических устройств, санитарно – бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, определении их соответствия требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, принятию мер по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ в цехах, на участках, на рабочих местах;

- участие, совместно с другими подразделениями предприятия в проведении работы по аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда;
- участие в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказание организационной помощи по выполнению разработанных мероприятий;
- осуществление, контроль, своевременность проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований состояния оборудования, машин и механизмов, соблюдение графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда в процессе производства, а также в проектах новых и реконструируемых производственных объектов, участие в приемке их в эксплуатацию;
- осуществление участия в рассмотрении вопроса о возмещении работодателем вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанными с выполнением ими трудовых обязанностей;
- оказание подразделениям предприятия методическую помощь в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда, при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда, по организации инструктажа, обучения и проверки знаний работников по охране труда;
- участие в составлении раздела «Охрана труда» коллективного договора, в расследовании случаев производственного травматизма, профессиональных и производственно- обусловленных заболеваний, изучение их причины, анализ эффективности проводимых мероприятий по их предупреждению;
- осуществление контроля за организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств, а также правильным расходованием в подразделениях предприятия средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда.

17. Вменить в обязанность главного бухгалтера Масальской Наталье Юрьевне правильное планирование и расходование средств по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности.

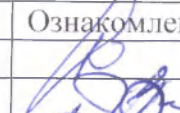
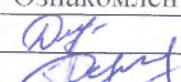
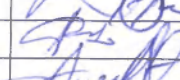
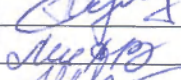
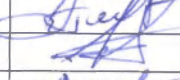
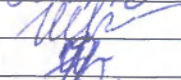
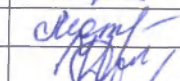
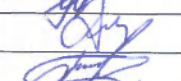
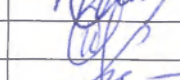
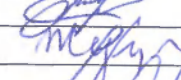
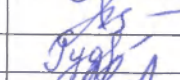
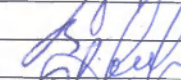
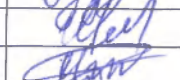
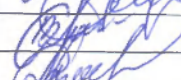
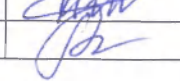
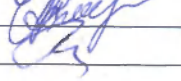
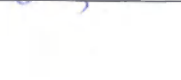
18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В. И. Овчинников

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Ознакомлен	№	ФИО	Ознакомлен
1	Сыворотко Д. В.		14	Омельков Г. В.	
2	Власов А. П.		15	Рухмалев А. М.	
3	Половников Н. П.		16	Миненко Н. В.	
4	Петров И. М.		17	Швалева Н. К.	
5	Сидько С. В.		18	Малофеева Ю. А.	
6	Мотыхляева И. М.		19	Елисеева И. В.	
7	Никифоров Н. Т.		20	Мелехов А. Ю.	
8	Сыропятова И. Г.		21	Жукова Т. А.	
9	Заводов М. А.		22	Масальская Н. Ю.	
10	Рудаков С. В.		23	Кетов А. Ф.	
11	Щапова С. А.		24	Скрипов В. А.	
12	Штирой И. М.		25	Байдосова С. А.	
13	Шарова М. Ф.		26	Бузмакова Т. В.	