



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

07.09.2017

№ 397-А

г. Екатеринбург

Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг (работ) в сфере образования, предоставляемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области, подведомственными Министерству общего и профессионального образования Свердловской области

В соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности», в целях обеспечения качества предоставления (выполнения) государственных услуг (работ) в сфере образования государственными учреждениями Свердловской области, подведомственными Министерству общего и профессионального образования Свердловской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (прилагается);

2) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Присмотр и уход» (прилагается);

3) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (прилагается);

4) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования» (прилагается);

5) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» (прилагается);

6) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Психолого-медико-педагогическое обследование детей» (прилагается);

7) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования» (прилагается);

8) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (прилагается);

9) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования, интегрированных с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества» (прилагается);

10) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования, интегрированных с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества» (прилагается);

11) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих» (прилагается);

12) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена» (прилагается);

13) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих» (прилагается);

14) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации» (прилагается);

15) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки» (прилагается);

16) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (прилагается);

17) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» (прилагается);

18) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся» (прилагается);

19) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с умственной отсталостью» (прилагается);

20) Стандарт качества предоставления государственной услуги «Предоставление питания» (прилагается);

21) Стандарт качества выполнения государственной работы «Проведение прикладных научных исследований» (прилагается);

22) Стандарт качества выполнения государственной работы «Научно-методическое обеспечение» (прилагается);

23) Стандарт качества выполнения государственной работы «Проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам» (прилагается).

2. Отделу профессионального образования и государственного задания (А.Н. Шавалиев) разместить настоящий приказ на сайте Министерства общего и профессионального образования Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.minobraz.ru.

3. Государственным образовательным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области, предоставляющим (выполняющим) государственные услуги (работы) в сфере образования:


1) обеспечить исполнение стандартов качества предоставления (выполнения) государственных услуг (работ), утвержденных настоящим приказом;

2) разместить настоящий приказ на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр

 Ю.И. Биктуганов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства общего
 и профессионального
 образования Свердловской области
 от 07.09.2017 № 397-Д
 «Об утверждении стандартов качества
 предоставления государственных услуг
 (работ) в сфере образования,
 предоставляемых (выполняемых)
 государственными учреждениями
 Свердловской области,
 подведомственными Министерству
 общего и профессионального
 образования Свердловской области»

**Стандарт качества предоставления государственной услуги
 «Реализация основных общеобразовательных программ
 дошкольного образования»**

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ дошкольного образования» (далее – государственная услуга) в образовательных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – учреждения).

2. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования):

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;

справочные телефоны: приемная Министерства образования:
 (343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;

адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30

Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

физические лица с ограниченными возможностями здоровья (дети от 3 до 8 лет); физические лица без ограниченных возможностей здоровья (дети от 2 месяцев до 8 лет).

4. Государственная услуга предоставляется учреждениями лицам, зачисленным в учреждение по заявлению родителей (законных представителей), при наличии направления Министерства образования, в установленном законодательством Российской Федерации, Свердловской области и локальными нормативными актами учреждения порядке.

Ребенок считается принятым в учреждение после издания приказа о зачислении ребенка в список воспитанников.

5. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 6) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- 7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- 8) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 9) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 10) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
- 11) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;
- 12) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного

перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

При зачислении ребенка в учреждение между родителями (законными представителями) и руководителем учреждения заключается договор, регулирующий взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

6. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам по заявлению родителей (законных представителей), в установленном уставом учреждения порядке.

Учреждения предоставляют государственную услугу и создают условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с основными задачами:

охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

7. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Зачисление ребенка в учреждение производится по заявлению родителя (законного представителя).

В приеме ребенка в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5–6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, при приеме заявителя на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребенка с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, настоящим стандартом, правилами поведения в

учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении.

Ознакомление с указанными документами подтверждается подписью родителя (законного представителя).

После оформления документов ребенок получает право на воспитание и развитие в учреждении в соответствии с образовательными программами.

Содержание образовательного процесса в учреждении определяется основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также примерной основной образовательной программой дошкольного образования, которая определяет содержание обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Режим работы дошкольного образовательного учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяются учреждением самостоятельно в локальных нормативных актах.

Государственная услуга предоставляется в очной форме.

8. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

9. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг.

10. Требования к доступности предоставления государственной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы в группах по присмотру и уходу за детьми.

11. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственных услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации работников.

Медицинское обеспечение в учреждении осуществляют медицинские работники в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и учреждением.

12. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных);

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

13. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

14. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений, осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

15. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

16. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество предоставления государственной услуги;

адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Посещаемость детьми государственных организаций, оказывающих услугу	отношение количества дней присутствия детей к общему количеству детодней $\times 100\%$	процентов
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов $\times 100\%$	процентов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства общего
 и профессионального
 образования Свердловской области
 от 07.09.2017 № 397-П
 «Об утверждении стандартов качества
 предоставления государственных услуг
 (работ) в сфере образования,
 предоставляемых (выполняемых)
 государственными учреждениями
 Свердловской области,
 подведомственными Министерству
 общего и профессионального
 образования Свердловской области»

Стандарт качества предоставления государственной услуги «Присмотр и уход»

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Присмотр и уход» (далее – государственная услуга) в образовательных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – учреждения).

2. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования):

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;

справочные телефоны: приемная Министерства образования:
 (343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;

адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30

Пятница
с 08.30 до 13.00
с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги: обучающиеся, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, в группах продленного дня в учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования (далее – обучающиеся).

4. Государственная услуга предоставляется обучающимся в установленном законодательством Российской Федерации, Свердловской области и локальными нормативными актами учреждения порядке.

5. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 6) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09.02.2015 № 8 «Об утверждении СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- 7) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 8) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 9) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);
- 10) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;
- 11) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

6. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Присмотр и уход – это комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

7. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Присмотр и уход осуществляется в отношении обучающихся, зачисленных в учреждение по заявлениям родителей (законных представителей) и осваивающих образовательные программы дошкольного образования, а также в группах продленного дня в учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

За присмотр и уход в учреждении Министерство образования устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Министерство образования вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. В случае, если присмотр и уход за ребенком в учреждении оплачивает Министерство образования, родительская плата не устанавливается.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких учреждениях. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем детей определяются уставом учреждения.

8. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие

документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

9. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг.

10. Требования к доступности предоставления государственной услуги.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

11. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственных услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

Медицинское обеспечение в учреждении осуществляют медицинские работники, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и

учреждением. Совместно с администрацией учреждения отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психофизического состояния.

12. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

13. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги в области образования на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

14. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений, осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

15. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

16. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество предоставления государственной услуги;

адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующие качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Посещаемость детьми государственных организаций, оказывающих услугу	отношение количества дней присутствия детей к общему количеству детодней x 100 %	процентов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства общего
 и профессионального
 образования Свердловской области
 от 07.09.2014 № 397-Ф
 «Об утверждении стандартов качества
 предоставления государственных услуг
 (работ) в сфере образования,
 предоставляемых (выполняемых)
 государственными учреждениями
 Свердловской области,
 подведомственными Министерству
 общего и профессионального
 образования Свердловской области»

**Стандарт качества предоставления государственной услуги
 «Реализация основных общеобразовательных программ начального
 общего образования»**

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет требования к качеству предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (далее – государственная услуга) в образовательных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – учреждения).

2. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования):

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;

справочные телефоны: приемная Министерства образования:
 (343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;

адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30

Пятница с 08.30 до 13.00
с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам; обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); детям-инвалидам.

4. Обучение детей в образовательных учреждениях, реализующих государственную услугу, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Все дети, достигшие 6,5 лет, зачисляются в первый класс образовательного учреждения независимо от уровня их подготовки.

5. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 8) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 9) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 10) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);
- 11) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;
- 12) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

При зачислении ребенка в учреждение между родителями (законными представителями) и руководителем учреждения заключается договор, регулирующий взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

6. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Государственная услуга предоставляется учреждениями в установленном уставом учреждения порядке.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья.

В учреждения направляются дети, нуждающиеся в получении начального общего образования с 6,5 до 8-летнего возраста (если иное не предусмотрено уставом образовательного учреждения).

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Начальное общее образование является обязательным уровнем образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Зачисление детей в учреждения производится по заявлению родителей (законных представителей).

Комплектование классов в общеобразовательных учреждениях осуществляется в порядке, установленном учредителем и уставом учреждения.

В приеме ребенка в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5–6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, при приеме заявителя на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребенка с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении. Ознакомление с указанными документами подтверждается подписью родителя (законного представителя).

С момента зачисления ребенок получает право на обучение в учреждении в соответствии с образовательными программами. Образовательный процесс в учреждении осуществляется на основе основной образовательной программы – образовательной программы начального общего образования, разработанной на основании требований федерального государственного образовательного стандарта, учебного плана, разрабатываемых и утверждаемых учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий, составляемым с учетом проведения комплекса профилактических мероприятий с детьми.

Режим дня, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом продолжительности пребывания детей в учреждении.

В учреждении, реализующем образовательные программы начального общего образования, могут быть созданы условия для проживания обучающихся в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Содержание основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего образования направлено на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

Государственная услуга предоставляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная услуга предоставляется в очной форме.

8. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

9. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения,

обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью, доступом в сеть Интернет.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых государственных услуг.

Специальное оборудование используется строго по назначению, содержится в технически исправном состоянии. Неисправное оборудование заменяется или ремонтируется, а пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой специалистов.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение. Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, устав учреждения и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, решения, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления государственной услуги и контроля качества ее предоставления, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь эксплуатационные документы на имеющиеся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру.

10. Требования к доступности предоставления государственной услуги.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

11. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственных услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

Медицинское обеспечение в учреждении осуществляют медицинские работники, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и учреждением. Совместно с администрацией учреждения отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психофизического состояния.

12. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядке подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

13. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

14. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений, осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля. Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

15. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

16. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество государственной услуги;

адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества государственной услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов $\times 100\%$	процентов
Доля педагогов, повысивших квалификацию	отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период $\times 100\%$	процентов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства общего
 и профессионального
 образования Свердловской области
 от 07.09.2011 № 397-Ф
 «Об утверждении стандартов качества
 предоставления государственных услуг
 (работ) в сфере образования,
 предоставляемых (выполняемых)
 государственными учреждениями
 Свердловской области,
 подведомственными Министерству
 общего и профессионального
 образования Свердловской области»

**Стандарт качества предоставления государственной услуги
 «Реализация основных общеобразовательных программ основного
 общего образования»**

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования» (далее – государственная услуга) в образовательных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – учреждения).

2. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования):

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;

справочные телефоны: приемная Министерства образования:
 (343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;

адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30

Четверг	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам; обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); детям-инвалидам, зачисленным в учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в установленном уставом учреждения порядке.

4. Обучение детей в образовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам – образовательным программам основного общего образования, начинается после освоения ими основной общеобразовательной программы – образовательной программы начального общего образования.

5. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 8) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 9) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 10) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);
- 11) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;
- 12) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых)

находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

При зачислении ребенка в учреждение между родителями (законными представителями) и руководителем учреждения заключается договор, регулирующий взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

6. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Государственная услуга предоставляется учреждениями в установленном уставом учреждения порядке.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Зачисление детей в учреждения производится по заявлению родителей (законных представителей).

Комплектование классов в общеобразовательных учреждениях осуществляется в порядке, установленном учредителем и уставом учреждения.

В приеме ребенка в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5–6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, при приеме заявителя на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребенка с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении. Ознакомление с указанными документами подтверждается подписью родителя (законного представителя).

Организация образовательной деятельности по образовательной программе основного общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся,

обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Основное общее образование является обязательным уровнем образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

С момента зачисления ребенок получает право на обучение в учреждении в соответствии с образовательными программами. Образовательный процесс в учреждении осуществляется на основе основной образовательной программы – образовательной программы основного общего образования, учебного плана, разрабатываемых на основе требований федерального государственного образовательного стандарта, и утверждаемых учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий, составленным с учетом проведения комплекса профилактических мероприятий с детьми.

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

В учреждении, реализующем образовательные программы основного общего образования, могут быть созданы условия для проживания обучающихся в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Содержание основных общеобразовательных программ – образовательных программ основного общего образования направлено на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

Государственная услуга предоставляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная услуга предоставляется в очной форме.

8. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

9. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг.

Специальное оборудование используется строго по назначению, содержится в технически исправном состоянии. Неисправное оборудование заменяется или ремонтируется, а пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой специалистов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь эксплуатационные документы на имеющиеся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру.

10. Требования к доступности предоставления государственной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

11. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственных услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской

области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

Медицинское обеспечение в учреждении осуществляют медицинские работники, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и учреждением. Совместно с администрацией учреждения отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психофизического состояния.

12. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядке подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

13. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

14. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятия ими решений, осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по

надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

15. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

16. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество государственной услуги;

адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля обучающихся, успешно прошедших итоговую аттестацию	отношение численности обучающихся, успешно прошедших итоговую аттестацию, к общей численности обучающихся $\times 100\%$	процентов
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов $\times 100\%$	процентов
Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней	отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательном учреждении к общей численности обучающихся $\times 100\%$	процентов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства общего
 и профессионального
 образования Свердловской области
 от 07.09.2017 № 397-Д
 «Об утверждении стандартов качества
 предоставления государственных услуг
 (работ) в сфере образования,
 предоставляемых (выполняемых)
 государственными учреждениями
 Свердловской области,
 подведомственными Министерству
 общего и профессионального
 образования Свердловской области»

**Стандарт качества предоставления государственной услуги
 «Реализация основных общеобразовательных программ среднего
 общего образования»**

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» (далее – государственная услуга) в образовательных организациях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – учреждения).

2. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования):

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;

справочные телефоны: приемная Министерства образования:
 (343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;

адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30

Четверг	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам, зачисленным в учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в установленном уставом учреждения порядке.

4. Обучение в образовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам – образовательным программам среднего общего образования, начинается после освоения физическими лицами основной общеобразовательной программы – образовательной программы основного общего образования при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

5. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 8) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 9) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 10) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);
- 11) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;
- 12) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального

образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

При зачислении ребенка в учреждение между родителями (законными представителями) и руководителем учреждения заключается договор, регулирующий взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

6. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Государственная услуга предоставляется учреждениями в установленном уставом учреждения порядке.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья.

Комплектование классов в учреждениях осуществляется в порядке, установленном учредителем и уставом учреждения.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Зачисление детей в учреждения производится по заявлению родителей (законных представителей).

В приеме ребенка в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5–6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Комплектование классов в общеобразовательных учреждениях осуществляется в порядке, установленном учредителем и уставом учреждения.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, при приеме заявителя на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребенка с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении. Ознакомление с указанными документами подтверждается подписью родителя (законного представителя).

С момента зачисления ребенок получает право на обучение в учреждении в соответствии с образовательными программами. Образовательный процесс в

учреждении осуществляется на основе основной образовательной программы – образовательной программы среднего общего образования, учебного плана, разрабатываемых на основе требований федерального государственного образовательного стандарта и утверждаемых учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Содержание основных общеобразовательных программ – образовательных программ среднего общего образования направлено на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Среднее общее образование является обязательным уровнем образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Государственная услуга предоставляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная услуга предоставляется в очной форме.

8. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, оказывающее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

9. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью, доступом в сеть Интернет.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия

факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг.

Специальное оборудование используется строго по назначению, содержится в технически исправном состоянии. Неисправное оборудование заменяется или ремонтируется, а пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой специалистов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь эксплуатационные документы на имеющиеся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру.

10. Требования к доступности предоставления государственной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

11. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственных услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

Медицинское обеспечение в учреждении осуществляют медицинские работники, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и учреждением. Совместно с администрацией учреждения отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психофизического состояния.

12. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядке подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

13. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

14. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений, осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

15. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

16. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

- возможность влияния потребителей на качество государственной услуги;
- адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;
- возможность получения оценки качества государственной услуги со стороны потребителя;
- установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
1	2	3
Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен	отношение численности обучающихся, сдавших единый государственный экзамен, к общей численности обучающихся, участвующих в сдаче экзамена, x 100%	процентов

1	2	3
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов $\times 100\%$	процентов
Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней	отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных организациях к общей численности обучающихся $\times 100\%$	процентов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства общего
 и профессионального
 образования Свердловской области
 от 07.09.2011 № 397-З
 «Об утверждении стандартов качества
 предоставления государственных услуг
 (работ) в сфере образования,
 предоставляемых (выполняемых)
 государственными учреждениями
 Свердловской области,
 подведомственными Министерству
 общего и профессионального
 образования Свердловской области»

**Стандарт
 качества предоставления государственной услуги
 «Психолого-медико-педагогическое обследование детей»**

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Психолого-медико-педагогическое обследование детей» (далее – государственная услуга) в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, создания условий по оказанию психолого- педагогической помощи и организации образования детей в соответствии с их особенностями и возможностями.

Государственную услугу предоставляют организации, осуществляющие образовательную деятельность; центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее – учреждения), на базе которых организована деятельность психолого-медико-педагогической комиссии, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования).

2. Министерство образования:

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;

справочные телефоны: приемная Министерства образования:
 (343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;

адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 17.30

Вторник	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги – физические лица.

4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования (ЮНЕСКО) от 12 декабря 1960 года;
- 4) Декларация о правах умственно отсталых лиц (ООН) от 20 декабря 1971 года;
- 5) Декларация о правах инвалидов (ООН) от 09 декабря 1975 года;
- 6) Конвенция о правах ребенка (ООН) от 20 ноября 1989 года;
- 7) Конвенция о правах инвалидов, принятая резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года;
- 8) Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 9) Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 10) Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- 11) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 12) Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 13) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 14) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 15) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 16) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 17) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);

18) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;

19) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

5. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется в учреждении, которое должно быть зарегистрировано в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством, имеющем устав учреждения, соответствующий законодательству Российской Федерации; лицензию на право осуществления деятельности по предоставлению государственной услуги.

Учреждение, на базе которого организована деятельность психолого-медико-педагогической комиссии, несет в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке ответственность за:

реализацию конституционного права граждан на получение бесплатного образования;

адекватность применяемых форм, методов и средств организации процесса комплексного обследования и консультирования;

качество предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Содержание государственной услуги должно соответствовать индивидуальным возможностям ребёнка и предусматривать перспективу получения образования согласно государственному образовательному стандарту.

Процедура обследования и консультирования ребёнка с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении основывается на следующих принципах: добровольности; комплексности; целостности изучения личности; структурно-диагностического изучения соматических и психофизических структур ребенка; индивидуально-коллективного проведения комплексного обследования; соблюдения интересов ребенка; щадящей формы сообщения родителям результатов обследования; проведения разъяснительной работы с родителями; мониторинга, оценки эффективности и качества деятельности психолого-медико-педагогической комиссии; системного подхода в организации деятельности психолого-медико-педагогической комиссии.

Основные критерии, которые следует учитывать при рекомендации образовательного маршрута ребенку: адекватность поведения ребёнка в процессе

обследования; обучаемость как основной педагогический критерий; критичность участников образовательного процесса по отношению к полученным результатам.

Заключение формируется в процессе консультирования с учетом результатов изучения анамнеза, проведенного комплексного обследования соматических и психофизиологических структур ребенка в динамике, коллегиального обсуждения и основывается на принципах соблюдения интересов ребенка, семьи и социума. Копия заключения выдаётся на руки родителям (законным представителям) ребёнка. До сведения родителей (законных представителей) доводится порядок приема детей в специальные (коррекционные) образовательные учреждения (классы), права на получение образования в различных формах.

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

8. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов образовательных учреждений являются:

бюджетные и внебюджетные средства учреждения;
имущество, закрепленное за учреждением собственником (или уполномоченным им органом);

другие источники финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Психолого-медико-педагогические комиссии должны быть размещены в зданиях и помещениях, доступных для населения. Помещения должны быть обеспечены телефонной связью.

Помещения должны отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда, быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Собственник имущества (уполномоченный им орган) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, закрепляет его за учреждением.

Земельные участки должны закрепляться за учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Объекты собственности, закрепленные за учреждением, находятся в оперативном управлении этого учреждения.

Учреждение должно владеть и пользоваться закрепленным за ним

имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Учреждение должно нести ответственность перед собственником и (или) органом, уполномоченным собственником, за сохранность и эффективное использование принадлежащей ему собственности. Контроль деятельности учреждения в этой части осуществляется собственником и (или) органом, уполномоченным собственником.

Учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество выполнения государственной услуги по проведению комплексного обследования детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться по назначению в соответствии с эксплуатационными требованиями, содержаться в технически исправном состоянии.

9. Требования к доступности предоставления государственной услуги.

Потребителям государственной услуги гарантируется возможность её получения независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социального, имущественного положения, наличия судимости, а также других обстоятельств.

Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обеспечивается возможность ознакомления с ходом и результатами комплексного обследования.

Информация о деятельности психолого-медико-педагогических комиссий (состав, порядок и график работы) размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственной услуг.

Комплектование работниками образовательного учреждения, в котором организована деятельность психолого-медико-педагогической комиссии, регламентируется штатным расписанием.

Предоставление государственной услуги в образовательных учреждениях осуществляют следующие работники: руководящие работники; педагогические работники; медицинские работники.

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится не реже одного раза в пять лет путем обучения на курсах переподготовки и повышения квалификации и (или) стажировки.

На работу в психолого-медико-педагогическую комиссию принимаются преимущественно лица, имеющие первую и высшую квалификационные категории, необходимую профессиональную квалификацию.

У работников каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

11. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Учреждение, на базе которого организована деятельность психолого-медико-педагогической комиссии, обязано довести до сведения потребителей свое наименование, местонахождение (адрес) и режим работы. Данная информация должна быть размещена на вывеске и веб-сайте.

Учреждение должно предоставить потребителю государственной услуги информацию об утверждении состава психолого-медико-педагогической комиссии и сфере её деятельности, утвержденного приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

12. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги в области образования на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

13. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятия ими решений, осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

14. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

15. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются: возможность влияния потребителей на качество государственной услуги; адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги; возможность получения оценки качества государственной услуги со стороны потребителя; установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля родителей (законных представителей), неудовлетворенных качеством психолого- медико- педагогического обследования детей	отношение количества рекламаций на качество оказания услуги к общему количеству обследованных детей x 100%	процентов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства общего
и профессионального
образования Свердловской области
от _____ № _____
«Об утверждении стандартов качества
предоставления государственных услуг
(работ) в сфере образования,
предоставляемых (выполняемых)
государственными учреждениями
Свердловской области,
подведомственными Министерству
общего и профессионального
образования Свердловской области»

**Стандарт качества предоставления государственной услуги
«Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ
начального общего образования»**

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования» (далее – государственная услуга) в целях реализации прав и законных интересов граждан с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного образования по основным общеобразовательным программам в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – учреждения).

2. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования):

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;

справочные телефоны: приемная Министерства образования:
(343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;

адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели

Время работы

Понедельник

с 08.30 до 13.00

с 13.48 до 17.30

Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

Физические лица – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), дети-инвалиды и инвалиды.

4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования (ЮНЕСКО) от 12 декабря 1960 года;
- 4) Декларация о правах умственно отсталых лиц (ООН) от 20 декабря 1971 года;
- 5) Декларация о правах инвалидов (ООН) от 9 декабря 1975 года;
- 6) Конвенция о правах ребенка (ООН) от 20 ноября 1989 года;
- 7) Конвенция о правах инвалидов, принятая резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года;
- 8) Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 9) Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 10) Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- 11) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 12) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 13) Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 14) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 15) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2001 № 18 «О введении в действие санитарных правил – СП 1.1.1058-01»;
- 16) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;

17) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

18) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);

19) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;

20) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

5. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Предоставление потребителям государственной услуги включает в себя следующие процедуры:

прием в учреждение;

организация образовательного процесса в соответствии с адаптированными образовательными программами, рекомендациями индивидуальной программы реабилитации инвалида, возможностями и возрастными нормами обучающихся с учетом лечебно-охранительного режима, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;

оказание диагностико-коррекционной и психологической помощи;

проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с использованием специальных методик, адаптированных для обучающихся, воспитанников с определенным видом ограничения здоровья;

предоставление мягкого и жесткого инвентаря и предметов личной гигиены обучающимся, воспитанникам, проживающим в интернате;

предоставление дополнительного образования;

предоставление одежды и обуви обучающимся, воспитанникам, находящимся на полном государственном обеспечении;

предоставление не менее 4-разового бесплатного питания для обучающихся, воспитанников, проживающих в интернате, и не менее 2-разового бесплатного питания для обучающихся, воспитанников, не проживающих в интернате;

предоставление медицинских услуг в соответствии с имеющейся лицензией;

организация трудового обучения, профессиональной подготовки с учетом индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальных особенностей психофизического развития, здоровья, возможностей;

предоставление возможности обучения на дому по медицинским показаниям.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Зачисление ребенка в учреждение производится по заявлению родителя (законного представителя).

В приеме ребенка в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5–6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, при приеме заявителя на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребенка с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами поведения в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении. Ознакомление с указанными документами подтверждается подписью родителя (законного представителя).

После оформления документов ребенок получает право на воспитание и развитие в учреждении в соответствии с адаптированными образовательными программами.

Содержание образовательного процесса в учреждении определяется: адаптированными основными общеобразовательными программами начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемыми и утверждаемыми им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем потребителей определяются уставом учреждения.

Прием обучающихся, воспитанников в учреждения осуществляется без установления очередности в соответствии с основаниями, предусмотренными законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Административным регламентом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по предоставлению государственной услуги по выдаче направлений в областные государственные казенные специальные (коррекционные) образовательные учреждения, образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, Свердловской области, утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26.07.2012 № 28-од.

Взаимодействие с обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Государственная услуга предоставляется в очной форме.

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется в учреждении, которое должно быть зарегистрировано в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством, имеющем устав учреждения, соответствующий законодательству Российской Федерации; лицензию на право осуществления образовательной деятельности; лицензию на осуществление медицинской деятельности; свидетельство о государственной аккредитации учреждения.

8. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг.

Оснащение учреждения должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами. Оснащение учреждения должно содержаться в технически исправном состоянии и систематически, не реже одного раза в год, проверяться.

Состояние здания и помещений учреждения, прилегающих территорий должно соответствовать действующим строительным, противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям законодательства об обеспечении доступности государственной услуги.

Площадь, занимаемая учреждением, должна обеспечивать размещение персонала и потребителей государственной услуги при предоставлении государственной услуги.

Помещения учреждения должны быть оборудованы в соответствии со спецификой осуществления образовательного процесса, направления деятельности по реабилитации обучающихся, воспитанников, оснащены оборудованием, аппаратурой, приборами и инвентарем, обеспечивающими надлежащее качество предоставляемой государственной услуги.

Прилегающая к зданию и помещениям территория должна быть озеленена и обеспечена спортивно-игровыми площадками, зоной отдыха, хозяйственной зоной. Помещения учреждения должны быть оснащены телефонной связью.

Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Учреждение должно

быть оборудовано: кнопкой экстренного вызова правоохранительных органов или охраны; установками автоматической пожарной сигнализации; средствами извещения о пожаре; первичными средствами пожаротушения; схемами эвакуации; защитными средствами.

9. Требования к доступности предоставления государственной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

Учреждения работают круглосуточно (школы-интернаты) либо в режиме продленного дня.

Учреждения располагаются в зданиях и помещениях, доступных для потребителей государственной услуги с учетом пешей и транспортной доступности. Родителю (законному представителю) может быть отказано в зачислении ребёнка в учреждение.

10. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственной услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

Для всех работников учреждения утверждаются должностные инструкции, устанавливающие их права и обязанности.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. К педагогической деятельности в учреждении не допускаются лица, установленные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации. Помимо соответствующей квалификации и профессионализма, работники учреждения должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами. При предоставлении государственной услуги работники учреждения должны проявлять к обучающимся, воспитанникам вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

Медицинское обеспечение в учреждении осуществляют медицинские работники, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и учреждением. Совместно с администрацией учреждения отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психофизического состояния.

11. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге в обязательном порядке включаются:

- перечень основных и дополнительных образовательных услуг;
- характеристики образовательной услуги;
- наименование государственных требований, которых должна соответствовать государственная услуга;
- правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги;
- гарантийные обязательства учреждения, предоставляющего государственную услугу.

Информирование потребителей государственной услуги осуществляется посредством:

- размещения информации об учреждении в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте учреждения;
- информационных стендов, размещаемых в учреждении в доступных для потребителей государственной услуги местах;
- тематических публикаций, радио- и телепередач.

Информация о государственной услуге в обязательном порядке должна содержать:

- перечень потребителей государственной услуги;
- характеристику государственной услуги;
- описание возможности влияния потребителей услуги на качество предоставления государственной услуги;
- описание возможности получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителей государственной услуги;
- установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями ее потребителей.

Потребители государственной услуги вправе потребовать дополнительную информацию о предоставляемой государственной услуге.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

12. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги в области образования на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с

потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

13. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятия ими решений осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контроль-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

14. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

15. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество государственной услуги;
 адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;
 возможность получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителя;
 установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов $\times 100\%$	процентов
Доля педагогов, повысивших квалификацию	отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период $\times 100\%$	процентов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства общего
и профессионального
образования Свердловской области
от 07.09.2017 № 397-Ф
«Об утверждении стандартов качества
предоставления государственных услуг
(работ) в сфере образования,
предоставляемых (выполняемых)
государственными учреждениями
Свердловской области,
подведомственными Министерству
общего и профессионального
образования Свердловской области»

Стандарт
качества предоставления государственной услуги
«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – государственная услуга) в учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – учреждения).

Государственная услуга предоставляется: в интересах личности, общества и государства на основе свободы выбора и доступности; на основании создания специально организованной образовательной среды, способствующей жизненному и профессиональному самоопределению обучающихся, условий для их социализации и самореализации, развитию мотивации ребёнка к познавательной и творческой деятельности в условиях свободного времени; воспитанию гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

2. Настоящий стандарт применяется учреждениями при предоставлении следующих государственных услуг: реализация дополнительных общеразвивающих программ; реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств; реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта.

3. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования):

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;
 справочные телефоны: приемная Министерства образования:
 (343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;
 адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 16.30

4. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется физическим лицам в возрасте, установленном уставом учреждения, зачисленным в учреждение в порядке, установленном правилами приема в учреждение.

5. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 6) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 7) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);
- 8) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;
- 9) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального

образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

6. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам в установленном уставом учреждения порядке.

Учреждения предоставляют государственную услугу и создают условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с основными задачами:

осуществления образовательно-информационной деятельности за пределами основных образовательных программ в интересах человека, общества, государства;

воспитания детей, ориентированного на создание условий для развития и духовно-ценностной ориентации обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении;

физического развития, характеризующего процесс роста и формирования ребенка;

социализации – процесса усвоения человеком определенной системы знаний, норм и ценностей, позволяющих ему выполнять социальные роли в качестве полноправного члена общества;

самореализации – реализации потенциала личности, всех биологических и социальных потребностей;

организации творческой деятельности ребенка, направленной на создание качественно новых общественных ценностей;

актуализации творческих способностей – индивидуальных качеств личности, которые определяют успешность выполнения человеком творческой деятельности различного рода.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления государственных услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Право учреждения осуществлять образовательную деятельность возникает с момента получения лицензии и прекращается в порядке, установленном действующим законодательством.

Режим работы в учреждении определяется уставом учреждения, годовым календарным учебным графиком, правилами внутреннего распорядка, расписанием занятий и иными локальными актами, утвержденными приказом руководителя учреждения.

Учебная нагрузка и режим образовательного процесса определяются уставом учреждения и должны соответствовать требованиям и рекомендациям соответствующих Санитарных правил и норм.

Учреждение разрабатывает образовательную программу – документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса. Дополнительная образовательная программа включает в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время учреждение может открывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, туристские базы, а также лагеря, в том числе специализированные (профильные), с постоянными и (или) переменными составами детей (загородные лагеря или лагеря с дневным пребыванием) на своей базе, а также по месту жительства детей.

Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

Деятельность детей в учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клубы, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, группы, секции, кружки, театры и другие), а также индивидуально.

Численный состав и продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных образовательных программ.

Занятия в объединениях по интересам могут проводиться по дополнительным образовательным программам различной направленности.

Численный состав объединения по интересам, продолжительность занятий в нем определяются уставом учреждения. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения по интересам.

Расписание занятий объединения по интересам составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

В учреждении могут быть созданы временные дополнительные рабочие места для подростков и молодежи на основании договора со службой занятости населения.

Медицинское обслуживание обучающихся должны осуществлять органы здравоохранения. Учреждение может предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

В учреждениях организуется методическая работа, опытно-экспериментальная и инновационная деятельность, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Порядок отчисления обучающихся из учреждения устанавливается уставом учреждения.

Государственная услуга предоставляется в очной форме.

8. Требования к доступности предоставления государственной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях по интересам, менять их.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические, цирковые объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

9. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

10. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственных услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием учреждения.

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

11. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей услуги.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге в обязательном порядке включаются:

характеристики государственной услуги;
наименование образовательных программ, реализуемых учреждением;
правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги;

гарантийные обязательства учреждения, предоставляющего государственную услугу;

описание возможности влияния потребителей государственной услуги на качество предоставления государственной услуги;

описание возможности получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителей услуги;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями ее потребителей.

Информирование потребителей государственной услуги осуществляется посредством:

размещения информации об учреждении в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте учреждения;

информационных стендов, размещаемых в учреждении в доступных для потребителей государственной услуги местах;

тематических публикаций, радио- и телепередач.

Потребители государственной услуги вправе потребовать дополнительную информацию о предоставляемой государственной услуге.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

12. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги в области образования на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

13. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

14. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

15. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются: возможность влияния потребителей на качество государственной услуги; адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги; возможность получения оценки качества государственной услуги со стороны

потребителя; установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам	отношение количества обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам, к общему количеству обучающихся в образовательной организации $\times 100\%$	процентов
Доля обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы	отношение количества выпускников, получивших документ об освоении программы предпрофессиональной подготовки, к общему количеству обучающихся, приступивших к освоению программ предпрофессиональной подготовки $\times 100\%$	процентов
Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории	отношение количества педагогов с первой и высшей квалификационными категориями к общему количеству педагогов $\times 100\%$	процентов
Доля обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам	отношение количества обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, к общему количеству обучающихся в образовательной организации $\times 100\%$	процентов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства общего
и профессионального
образования Свердловской области
от 07.09.2017 № 397-Д
«Об утверждении стандартов качества
предоставления государственных услуг
(работ) в сфере образования,
предоставляемых (выполняемых)
государственными учреждениями
Свердловской области,
подведомственными Министерству
общего и профессионального
образования Свердловской области»

Стандарт**качества предоставления государственной услуги**

«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования, интегрированных с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества»

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования, интегрированных с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества» (далее – государственная услуга) в:

профессиональных образовательных организациях;
общеобразовательных организациях со специальным наименованием «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус», «казачий кадетский корпус» (далее – учреждения),

в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования).

2. Министерство образования:

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;

справочные телефоны: приемная Министерства образования:

(343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;
адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам, проживающим на территории Свердловской области и зачисленным в учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в установленном уставом учреждения порядке.

Обучение детей в образовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам – образовательным программам основного общего образования, начинается после освоения ими основной общеобразовательной программы – образовательной программы основного начального образования при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 7) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 8) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 9) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении

государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);

10) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;

11) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

При зачислении ребенка в учреждение между родителями (законными представителями) и руководителем учреждения заключается договор, регулирующий взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

5. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Государственная услуга предоставляется учреждениями в установленном уставом учреждения порядке.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Зачисление детей в учреждения производится по заявлению родителей (законных представителей).

Комплектование классов в общеобразовательных учреждениях осуществляется в порядке, установленном учредителем и уставом учреждения.

В приеме ребенка в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5–6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, при приеме заявителя на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя)

ребенка с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении. Ознакомление с указанными документами подтверждается подписью родителя (законного представителя).

С момента зачисления ребенок получает право на обучение в учреждении в соответствии с образовательными программами. Образовательный процесс в учреждении осуществляется на основе основной образовательной программы – образовательной программы основного общего образования, учебного плана, разрабатываемых на основе требований федерального государственного образовательного стандарта и утверждаемых учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий, составленным с учетом проведения комплекса профилактических мероприятий с детьми.

Содержание основных общеобразовательных программ – образовательных программ основного общего образования направлено на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

Организация образовательной деятельности по образовательной программе основного общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Основное общее образование является обязательным уровнем образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

В учреждении, реализующем образовательные программы основного общего образования, могут быть созданы условия для проживания обучающихся в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

За содержание детей в учреждении с наличием интерната, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами одеждой, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем, питанием и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, а также за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня учредитель учреждения вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

Государственная услуга предоставляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Государственная услуга предоставляется в очной форме.

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии у учреждения учредительных документов. Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

8. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью, доступом в сеть Интернет.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг. Специальное оборудование используется строго по назначению, содержится в технически исправном состоянии. Неисправное оборудование заменяется или ремонтируется, а пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой специалистов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь эксплуатационные документы на имеющиеся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру.

9. Требования к доступности предоставления государственной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

10. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственных услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей. У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

Медицинское обеспечение в учреждении осуществляют медицинские работники, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и учреждением. Совместно с администрацией учреждения отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психофизического состояния.

11. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядке подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики государственной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

12. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

13. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

14. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

15. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение

запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество государственной услуги;
адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля обучающихся, успешно прошедших итоговую аттестацию	отношение численности обучающихся, успешно прошедших итоговую аттестацию, к общей численности обучающихся $\times 100\%$	процентов
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов $\times 100\%$	процентов
Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней	отношение численности обучающихся - победителей конкурсов, олимпиад в образовательном учреждении к общей численности обучающихся $\times 100\%$	процентов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства общего
и профессионального
образования Свердловской области
от 07.09.2014 № 197-О
«Об утверждении стандартов качества
предоставления государственных услуг
(работ) в сфере образования,
предоставляемых (выполняемых)
государственными учреждениями
Свердловской области,
подведомственными Министерству
общего и профессионального
образования Свердловской области»

**Стандарт качества предоставления государственной услуги
«Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего
образования, интегрированных с дополнительными общеразвивающими
программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних
обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к
государственной службе российского казачества»**

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования, интегрированных с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества» (далее – государственная услуга) в:

профессиональных образовательных организациях;
общеобразовательных организациях со специальным наименованием «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус», «казачий кадетский корпус» (далее – учреждения),

в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования).

2. Министерство образования:

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33; справочные телефоны: приемная Министерства образования: (343) 371-20-08; Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru; адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:	
День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам, проживающим на территории Свердловской области и зачисленным в учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в установленном уставом учреждения порядке.

Обучение детей в образовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам – образовательным программам среднего общего образования, начинается после освоения ими основной общеобразовательной программы – образовательной программы основного общего образования при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 7) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 9) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 10) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);
- 11) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;

12) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

При зачислении ребенка в учреждение между родителями (законными представителями) и руководителем учреждения заключается договор, регулирующий взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

5. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Государственная услуга предоставляется учреждениями в установленном уставом учреждения порядке.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья.

Комплектование классов в учреждениях осуществляется в порядке, установленном учредителем и уставом учреждения.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Зачисление детей в учреждения производится по заявлению родителей (законных представителей).

В приеме ребенка в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5–6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Комплектование классов в общеобразовательных учреждениях осуществляется в порядке, установленном учредителем и уставом учреждения.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, при приеме заявителя на обучение должно ознакомить родителя (законного представителя) ребенка с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка в учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного

процесса и пребывания детей в учреждении. Ознакомление с указанными документами подтверждается подписью родителя (законного представителя).

С момента зачисления ребенок получает право на обучение в учреждении в соответствии с образовательными программами. Образовательный процесс в учреждении осуществляется на основе основной образовательной программы – образовательной программы среднего общего образования, учебного плана, разрабатываемых на основе требований федерального государственного образовательного стандарта и утверждаемых учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Содержание основных общеобразовательных программ – образовательных программ среднего общего образования направлено на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Среднее общее образование является обязательным уровнем образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на уровне среднего общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

В учреждении, реализующем образовательные программы среднего общего образования, могут быть созданы условия для проживания обучающихся в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

За содержание детей в учреждении с наличием интерната, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами одеждой, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем, питанием и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, а также за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня учредитель учреждения вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

Государственная услуга предоставляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная услуга предоставляется в очной форме.

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

8. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью, доступом в сеть Интернет.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг.

Специальное оборудование используется строго по назначению, содержится в технически исправном состоянии. Неисправное оборудование заменяется или ремонтируется, а пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой специалистов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь эксплуатационные документы на имеющиеся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру.

9. Требования к доступности предоставления государственной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), а также других обстоятельств.

10. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственных услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

Медицинское обеспечение в учреждении осуществляют медицинские работники, в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и учреждением. Совместно с администрацией учреждения отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психофизического состояния.

11. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядке подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

12. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

13. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

14. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

15. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество предоставляемой государственной услуги;

адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен	отношение численности обучающихся, сдавших единый государственный экзамен, к общей численности обучающихся, участвующих в сдаче экзамена x 100%	процентов
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов x 100%	процентов
Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней	отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных организациях к общей численности обучающихся x 100%	процентов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства общего
и профессионального
образования Свердловской области
от 07.09.2017 № 397-д
«Об утверждении стандартов качества
предоставления государственных услуг
(работ) в сфере образования,
предоставляемых (выполняемых)
государственными учреждениями
Свердловской области,
подведомственными Министерству
общего и профессионального
образования Свердловской области»

Стандарт
качества предоставления государственной услуги
«Реализация образовательных программ среднего профессионального
образования - программ подготовки квалифицированных
рабочих, служащих»

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих» (далее – государственная услуга) в профессиональных образовательных учреждениях (далее – учреждения), в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования).

Государственная услуга предоставляется в интересах личности, общества и государства на основе свободы выбора и доступности, с целью подготовки специалистов по профессиям в соответствии с потребностями предприятий и организаций в рабочих кадрах с учетом социально-экономического развития Свердловской области.

2. Министерство образования:

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33;

справочные телефоны: приемная Министерства образования:
(343) 371-20-08;

Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru;

адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется физическим лицам, имеющим основное общее, среднее общее образование, зачисленным в учреждение в порядке, установленном правилами приема в учреждение.

4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 6) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 8) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 9) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 10) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);
- 11) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;

12) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

5. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам в порядке, установленном уставом учреждения.

Учреждения предоставляют государственную услугу и создают условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение бесплатного среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления государственных услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Режим работы в учреждении определяется уставом учреждения, годовым календарным учебным графиком, правилами внутреннего распорядка, расписанием занятий и иными локальными актами, утвержденными приказом руководителя учреждения.

Содержание государственной услуги по предоставлению среднего профессионального образования должно обеспечивать подготовку специалистов соответствующего уровня и квалификации согласно государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и перечням профессий и специальностей среднего профессионального образования, устанавливаемому Правительством Российской Федерации.

Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке ответственность за:

реализацию конституционного права граждан на получение образования соответствующего уровня в пределах федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

качество образования, его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования;

адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса.

Прием граждан в учреждение для получения государственной услуги должен осуществляться на общедоступной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее общее образование.

Правила приема граждан в учреждение должны быть доведены до сведения абитуриентов и их родителей (законных представителей).

При приеме в учреждение последнее обязано ознакомить гражданина и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной, очно-заочной, заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Учреждение должно обеспечивать студентам условия для обучения и воспитания. Содержание образования в конкретном учреждении должно определяться образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ.

Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утверждаемыми руководителем учреждения учебными планами, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программой учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, а также другими материалами, обеспечивающими воспитание и качество подготовки студентов.

Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования должно завершаться обязательной итоговой (государственной) аттестацией выпускников, по результатам которой учреждение выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы государственного образца о соответствующем уровне образования.

Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда учреждения.

Права и обязанности обучающихся должны быть определены уставом данного образовательного учреждения и иными, предусмотренными этим уставом, локальными актами. Студенты и их родители (законные представители) должны быть с ними ознакомлены.

Медицинское обслуживание студентов должны осуществлять органы здравоохранения. Образовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Количество групп и их наполняемость в учреждении должны определяться контрольными цифрами приема на учебный год, устанавливаемыми учредителем для каждого учреждения в зависимости от санитарных норм и условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов (по очной, очно-заочной и заочной формам получения образования) не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам (модулям) и учебным курсам.

Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8–11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, оказывающее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие

документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

8. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Орган, осуществляющий полномочия собственника имущества, закрепляет его за учреждением.

Земельные участки должны закрепляться за учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Объекты собственности, закрепленные за учреждением, находятся в оперативном управлении этого учреждения.

Учреждение должно владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации и Свердловской области

Учреждение должно нести ответственность перед органом, осуществляющим полномочия собственника имущества, за сохранность и эффективное использование принадлежащей ему собственности. Контроль деятельности учреждения в этой части осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника имущества.

Каждое образовательное учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество государственных услуг в сфере среднего профессионального образования.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными требованиями, содержаться в технически исправном состоянии.

9. Требования к доступности предоставления государственной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Потребителям государственной услуги гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости, а также других обстоятельств.

10. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственной услуги.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится не реже одного раза в три года путем обучения на курсах переподготовки и повышения квалификации и (или) стажировки в учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях.

К педагогической деятельности в учреждениях не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

11. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядке подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики государственной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

12. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

13. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

14. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

15. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество предоставления государственной услуги;

адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества государственной услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля трудоустроенных выпускников по полученной профессии в первый год после окончания обучения (без учета ушедших в армию, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	отношение численности выпускников, трудоустроенных по полученной профессии в первый год после окончания обучения, к общей численности выпускников x 100%	процентов
Доля обучающихся, принявших за отчетный период участие в конкурсах, олимпиадах, спартакиадах муниципального, окружного, областного, федерального и международного уровней	отношение численности обучающихся, принявших участие в конкурсах, олимпиадах, спартакиадах муниципального, окружного, областного, федерального уровней, к общей численности обучающихся x 100%	процентов
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов x 100%	процентов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства общего
 и профессионального
 образования Свердловской области
 от 07.09.2017 № 297-Д
 «Об утверждении стандартов качества
 предоставления государственных услуг
 (работ) в сфере образования,
 предоставляемых (выполняемых)
 государственными учреждениями
 Свердловской области,
 подведомственными Министерству
 общего и профессионального
 образования Свердловской области»

Стандарт
качества предоставления государственной услуги
«Реализация образовательных программ среднего профессионального
образования – программ подготовки специалистов среднего звена»

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена» (далее – государственная услуга) в профессиональных образовательных учреждениях (далее – учреждения), в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования).

Государственная услуга предоставляется в интересах личности, общества и государства на основе свободы выбора и доступности, с целью подготовки специалистов по специальностям в соответствии с потребностями предприятий и организаций в специалистах среднего звена с учетом социально-экономического развития Свердловской области.

2. Министерство образования: адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33; справочные телефоны: приемная Министерства образования: (343) 371-20-08; Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru; адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00 с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00

	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется физическим лицам, имеющим основное общее, среднее общее образование, зачисленным в учреждение в порядке, установленном правилами приема в учреждение.

4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 6) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 8) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- 9) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 10) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);
- 11) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;
- 12) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

5. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам в порядке, установленном уставом учреждения.

Учреждения предоставляют государственную услугу и создают условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение бесплатного среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления государственных услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Режим работы в учреждении определяется уставом учреждения, годовым календарным учебным графиком, правилами внутреннего распорядка, расписанием занятий и иными локальными актами, утвержденными приказом руководителя учреждения.

Содержание государственной услуги по предоставлению среднего профессионального образования должно обеспечивать подготовку специалистов соответствующего уровня и квалификации согласно государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и перечням профессий и специальностей среднего профессионального образования, устанавливаемому Правительством Российской Федерации.

Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке ответственность за:

реализацию конституционного права граждан на получение образования соответствующего уровня в пределах федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

качество образования, его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования;

адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса.

Прием граждан в учреждение для получения государственной услуги должен осуществляться на общедоступной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее общее образование.

Правила приема граждан в учреждение должны быть доведены до

сведения абитуриентов и их родителей (законных представителей).

При приеме в учреждение последнее обязано ознакомить гражданина и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной, очно-заочной, заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Учреждение должно обеспечивать студентам условия для обучения и воспитания. Содержание образования в конкретном учреждении должно определяться образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ.

Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утверждаемыми руководителем учреждения учебными планами, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программой учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, а также другими материалами, обеспечивающими воспитание и качество подготовки студентов.

Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования должно завершаться обязательной итоговой (государственной) аттестацией выпускников, по результатам которой учреждение выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы государственного образца о соответствующем уровне образования.

Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда учреждения.

Права и обязанности обучающихся должны быть определены уставом данного образовательного учреждения и иными, предусмотренными этим уставом, локальными актами. Студенты и их родители (законные представители) должны быть с ними ознакомлены.

Медицинское обслуживание студентов должны осуществлять органы здравоохранения. Образовательное учреждение обязано предоставить

помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Количество групп и их наполняемость в учреждении должны определяться контрольными цифрами приема на учебный год, устанавливаемыми учредителем для каждого учреждения в зависимости от санитарных норм и условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов (по очной, очно-заочной и заочной формам получения образования) не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам (модулям) и учебным курсам.

Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8–11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

7. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, оказывающее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

8. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для

населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Орган, осуществляющий полномочия собственника имущества, закрепляет его за учреждением.

Земельные участки должны закрепляться за учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Объекты собственности, закрепленные за учреждением, находятся в оперативном управлении этого учреждения.

Учреждение должно владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации и Свердловской области

Учреждение должно нести ответственность перед органом, осуществляющим полномочия собственника имущества, за сохранность и эффективное использование принадлежащей ему собственности. Контроль деятельности учреждения в этой части осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника имущества.

Каждое образовательное учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество государственных услуг в сфере среднего профессионального образования.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными требованиями, содержаться в технически исправном состоянии.

9. Требования к доступности предоставления государственной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Потребителям государственной услуги гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости, а также других обстоятельств.

10. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственной услуги.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится не реже одного раза в три года путем обучения на курсах переподготовки и повышения квалификации и (или) стажировки в учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях.

К педагогической деятельности в учреждениях не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

11. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядке подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

12. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

13. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

14. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

15. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество предоставления государственной услуги;

адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля трудоустроенных выпускников по полученной профессии в первый год после окончания обучения (без учета ушедших в армию, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	отношение численности выпускников, трудоустроенных по полученной профессии в первый год после окончания обучения, к общей численности выпускников x 100%	процентов
Доля обучающихся, принявших за отчетный период участие в конкурсах, олимпиадах, спартакиадах муниципального, окружного, областного, федерального и международного уровней	отношение численности обучающихся, принявших участие в конкурсах, олимпиадах, спартакиадах муниципального, окружного, областного, федерального уровней, к общей численности обучающихся x 100%	процентов
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов x 100%	процентов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства общего
 и профессионального
 образования Свердловской области
 от 07.09.2014 № 397-Ф
 «Об утверждении стандартов качества
 предоставления государственных услуг
 (работ) в сфере образования,
 предоставляемых (выполняемых)
 государственными учреждениями
 Свердловской области,
 подведомственными Министерству
 общего и профессионального
 образования Свердловской области»

Стандарт
качества предоставления государственной услуги
«Реализация основных профессиональных образовательных программ
профессионального обучения – программ профессиональной подготовки
по профессиям рабочих, должностям служащих»

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих» (далее – государственная услуга) в:

государственных профессиональных образовательных организациях;
 организациях дополнительного образования;
 организациях дополнительного профессионального образования;
 общеобразовательных организациях;
 общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

общеобразовательных организациях со специальным наименованием «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус», «казачий кадетский корпус»;

учебных центрах профессиональной квалификации (далее – учреждения), в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования).

Государственная услуга предоставляется в интересах личности, общества и государства на основе свободы выбора и доступности, с целью подготовки по

профессиям рабочих, должностям служащих в соответствии с потребностями предприятий и организаций в рабочих кадрах и служащих и с учетом социально-экономического развития Свердловской области.

2. Настоящий стандарт применяется учреждениями при предоставлении следующих государственных услуг:

«Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих»;

«Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ переподготовки рабочих и служащих»;

«Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ повышения квалификации рабочих и служащих».

3. Министерство образования: адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33; справочные телефоны: приемная Министерства образования: (343) 371-20-08; Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru; адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 16.30

4. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется физическим лицам без возрастных ограничений, зачисленным в учреждение в порядке, установленном правилами приема в учреждение.

5. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 № 513 «Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

8) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

9) профессиональные стандарты, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

10) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;

11) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

12) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);

13) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;

14) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

6. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам в порядке, установленном уставом учреждения.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления государственных услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

7. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Режим работы в учреждении определяется уставом учреждения, годовым календарным учебным графиком, правилами внутреннего распорядка, расписанием занятий и иными локальными актами, утвержденными приказом руководителя учреждения.

Содержание государственной услуги по предоставлению профессионального обучения должно обеспечивать подготовку, переподготовку, повышение квалификации рабочих и служащих соответствующего уровня и квалификации согласно профессиональным стандартам, перечню профессий рабочих, должностей служащих, и потребностям предприятий и организаций Свердловской области.

Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке несёт ответственность за:

реализацию конституционного права граждан на получение образования соответствующего уровня в пределах профессиональных стандартов по профессиям рабочих, должностям служащих;

качество образования, его соответствие профессиональным стандартам по профессиям рабочих, должностям служащих;

адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса.

Прием граждан в учреждение для получения государственной услуги должен осуществляться на общедоступной основе по заявлениям граждан, не имеющих профессии рабочего или должности служащего.

Правила приема граждан в учреждение должны быть доведены до сведения абитуриентов и их родителей (законных представителей).

При приеме в учреждение последнее обязано ознакомить гражданина и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Основные профессиональные образовательные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; основные профессиональные образовательные программы профессионального обучения – программы переподготовки рабочих и служащих; основные профессиональные образовательные программы профессионального обучения – программы повышения квалификации рабочих и служащих (далее – программы профессионального обучения) могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий и организацией образовательного процесса.

Учреждение должно обеспечивать обучающимся условия для обучения и воспитания. Содержание образования в конкретном учреждении определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим учреждением самостоятельно на основе профессиональных стандартов по профессиям рабочих, должностям служащих, и потребностями предприятий и организаций.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с утверждаемыми руководителем учреждения учебными планами, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программой

учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, а также другими материалами, обеспечивающими качество профессиональной подготовки обучающихся и воспитание.

Сроки обучения по программам профессионального обучения устанавливаются учреждением самостоятельно.

Завершение освоения программ профессионального обучения подтверждается выдачей слушателю документа об освоении программы профессионального обучения.

Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда учреждения.

Права и обязанности обучающихся должны быть определены уставом данного учреждения и иными, предусмотренными этим уставом, локальными актами. Студенты и их родители (законные представители) должны быть с ними ознакомлены.

Медицинское обслуживание студентов должны осуществлять органы здравоохранения. Учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Количество групп и их наполняемость в учреждении должны определяться контрольными цифрами приема на учебный год, устанавливаемыми учредителем для каждого учреждения в зависимости от санитарных норм и условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки (при очной форме обучения).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в очно-заочной форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в заочной форме составляет 160 академических часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам (модулям) и учебным курсам.

Не менее 2 раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8–11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

8. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется населению при наличии у учреждения учредительных документов.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

9. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых государственных услуг.

Орган, осуществляющий полномочия собственника имущества, закрепляет его за учреждением.

Земельные участки должны закрепляться за учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Объекты собственности, закрепленные за учреждением, находятся в оперативном управлении этого учреждения.

Учреждение должно владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации и Свердловской области

Учреждение должно нести ответственность перед органом, осуществляющим полномочия собственника имущества, за сохранность и эффективное использование принадлежащей ему собственности. Контроль деятельности учреждения в этой части осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника имущества.

Каждое учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество государственных услуг в сфере профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными требованиями,

содержаться в технически исправном состоянии.

10. Требования к доступности предоставления государственной услуги.

Потребителям государственной услуги гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости, а также других обстоятельств.

11. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственной услуги.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится не реже одного раза в три года путем обучения на курсах переподготовки и повышения квалификации и (или) стажировки в образовательных организациях дополнительного профессионального образования, образовательных организациях высшего образования и иных организациях.

К педагогической деятельности в учреждениях не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям.

В учреждении должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

12. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание и на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядке подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги;

информация о вакансиях по профессиям рабочих, должностям служащих по реализуемым программам профессионального обучения.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

13. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

14. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

15. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

16. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество предоставления государственной услуги;

адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
1	2	3
Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов x 100%	процентов
Доля обучающихся, освоивших программу повышения квалификации рабочих, служащих	отношение количества обучающихся, получивших документ об обучении – освоении программы повышения квалификации, к общему количеству слушателей, приступивших к обучению – освоению программ повышения квалификации x 100%	процентов

1	2	3
Доля обучающихся, освоивших программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих	отношение количества выпускников, получивших документ об обучении – освоении программы профессиональной подготовки, к общему количеству обучающихся, приступивших к обучению - освоению программ профессиональной подготовки, $\times 100\%$	процентов
Доля обучающихся, освоивших программу переподготовки рабочих, служащих	отношение количества обучающихся, получивших документ об обучении - освоении программы переподготовки рабочих, служащих, к общему количеству обучающихся, приступивших к обучению - освоению программ переподготовки рабочих, служащих $\times 100\%$	процентов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства общего
и профессионального
образования Свердловской области
от 07.09.2017 № 397-Ф
«Об утверждении стандартов качества
предоставления государственных услуг
(работ) в сфере образования,
предоставляемых (выполняемых)
государственными учреждениями
Свердловской области,
подведомственными Министерству
общего и профессионального
образования Свердловской области»

**Стандарт качества предоставления государственной услуги
«Содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»**

1. Общие положения

1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления государственной услуги «Содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (далее – государственная услуга), в:

профессиональных образовательных организациях;
организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

организациях, осуществляющих социальное обслуживание;
общеобразовательных организациях со специальным наименованием «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус», «казачий кадетский корпус»

организациях, осуществляющих лечение, оздоровление, и (или) отдых;
общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

общеобразовательных организациях;
организациях, осуществляющих лечение, оздоровление и (или) отдых;
центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей с девиантным (общественно опасным) поведением (далее – учреждения), в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и

профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования).

Цель предоставления государственной услуги – создание комплекса условий, обеспечивающих полноценную социализацию и интеграцию в общество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих формированию здорового образа жизни, умственному, эмоциональному и физическому развитию личности, обеспечению социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации, социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охраны и укрепления их здоровья, охраны их прав и интересов.

2. Министерство образования:

адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33; справочные телефоны: приемная Министерства образования: (343) 371-20-08; Интернет-адрес (сайт) Министерства образования: www.minobraz.ru; адрес электронной почты: info@minobraz.ru.

График работы Министерства образования:

День недели	Время работы
Понедельник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Вторник	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Среда	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Четверг	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 17.30
Пятница	с 08.30 до 13.00
	с 13.48 до 16.30

3. Потребители государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим на территории Свердловской области и зачисленным в учреждение, в порядке, установленном уставом учреждения (далее – потребители государственной услуги).

4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

5) Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

6) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

7) Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

8) Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

9) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

10) постановление Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

11) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2001 № 18 «О введении в действие санитарных правил - СП 1.1.1058-01»;

12) постановление Главного государственного санитарного врача от 01.11.2000 № 2.4.990-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию, организации режима работы в детских домах и школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

13) Областной закон от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;

14) Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

15) постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (с изменениями и дополнениями);

16) распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;

17) приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2015 № 42-Д «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными учреждениями Свердловской области в качестве основных видов деятельности».

2. Требования к порядку и условиям предоставления государственной услуги

5. Общие требования к процессу предоставления государственной услуги. Требования к законности и безопасности предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется учреждениями физическим лицам в установленном уставом учреждения порядке.

Государственная услуга предоставляется физическим лицам при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение.

Учреждение, предоставляющее государственную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления государственных услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы учреждения).

Для предоставления государственной услуги необходимо организовать работу учреждения: сформировать штат сотрудников и подготовить материально-техническую базу учреждения. На учреждение возлагается ответственность и обязанности опекунов и попечителей по отношению к потребителям государственной услуги в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Учреждение должно быть оборудовано: установками автоматической пожарной сигнализации; средствами извещения о пожаре; первичными средствами пожаротушения; схемами эвакуации; защитными средствами.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Порядок и условия предоставления государственной услуги.

Право учреждения осуществлять образовательную деятельность возникает с момента получения лицензии и прекращается в порядке, установленном действующим законодательством. Учреждение должно проходить процедуру лицензирования в порядке, установленном федеральным законодательством.

Потребителем государственной услуги является лицо, зачисленное в образовательное учреждение приказом руководителя данного учреждения.

Порядок зачисления потребителей государственной услуги в образовательное учреждение определяется руководителем учреждения и закрепляется в его уставе. Прием обучающихся в учреждение осуществляется без установления очередности в соответствии с основаниями, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности потребителей государственной услуги определяются законодательством Российской Федерации, уставом образовательного учреждения, иными локальными актами.

Содержание и воспитание потребителей государственной услуги определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно.

7. Требования к доступности предоставления государственной услуги.

Потребителям государственной услуги гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка,

происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости, а также других обстоятельств.

Ограничение прав граждан на получение государственной услуги по признакам пола, возраста, состояния здоровья, наличия судимости могут быть установлены только законом.

Права и обязанности потребителей государственной услуги определяются законодательством Российской Федерации, уставом образовательного учреждения.

Учреждение работает круглосуточно. Учреждение располагается в зданиях и помещениях, доступных для потребителей государственной услуги с учетом пешей и транспортной доступности.

Взаимодействие с обучающимися осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления государственной услуги.

Состояние здания и помещений учреждения, прилегающих территорий должно соответствовать действующим строительным, противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям законодательства об обеспечении доступности государственной услуги.

Площадь, занимаемая учреждением, должна обеспечивать размещение персонала и потребителей при предоставлении государственной услуги. Помещения учреждения должны быть обеспечены всеми необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания. Прилегающая к зданию и помещениям учреждения территория обеспечивается местами для парковки транспортных средств, в том числе для инвалидов. Помещения учреждения должны быть оснащены телефонной связью.

Учреждение должно иметь в своем распоряжении специальное техническое оснащение (далее – оснащение), в состав которого входят аппаратура, приборы, оборудование, приспособления, инструменты и другие технические устройства и средства, используемые при выполнении действий по предоставлению государственной услуги потребителям.

Оснащение учреждения должно соответствовать требованиям стандартов, технических условий и других нормативных документов.

Оснащение учреждения должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами.

Собственник имущества (уполномоченный им орган) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, закрепляет его за учреждением.

Оснащение учреждения должно содержаться в технически исправном состоянии и систематически, не реже одного раза в год, проверяться.

Неисправное оснащение должно сниматься с эксплуатации, заменяться или ремонтироваться (если оно подлежит ремонту), а пригодность

отремонтированного оснащения должна подтверждаться его проверкой.

Состав оснащения, применяемого в учреждении, должен соответствовать предоставляемой государственной услуге.

В учреждении ежегодно должен разрабатываться план работы, отражающий перспективы закупки, ремонта и проверки оснащения. В учреждении должен вестись журнал по технике безопасности работы с оснащением.

Содержание обучающихся осуществляется в учреждении на основе полного государственного обеспечения, включающего в себя обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием по утвержденным нормам. Одежда, обувь и нательное белье должны соответствовать санитарно-гигиеническим нормам, быть удобными в носке, соответствовать возрасту обучающегося.

Обеспечение обучающихся питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем осуществляется в соответствии с утвержденными нормами.

9. Требования к кадровому обеспечению исполнителя государственных услуг.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, сформированным в соответствии с приказом Министерства образования от 31.12.2014 № 334-д «Об утверждении примерной штатной численности государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей. У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится не реже одного раза в пять лет путем обучения на курсах переподготовки и повышения квалификации и (или) стажировки в учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях.

К педагогической деятельности в учреждениях не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям.

Помимо соответствующей квалификации и профессионализма, работники учреждения должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами.

При предоставлении государственной услуги работники учреждения должны проявлять к обучающимся максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность.

10. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в сети Интернет, печатных средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание учреждения, на информационных стендах учреждения.

В состав размещаемой информации может включаться:

информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных).

характеристики образовательной услуги;

наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга;

правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственной услуги.

3. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества предоставления государственной услуги

11. Учреждение должно иметь внутреннюю систему контроля предоставления государственной услуги на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

12. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений осуществляет Министерство образования (отдел профессионального образования и государственного задания, контрольно-ревизионный отдел), Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в учреждение и камеральных проверок.

13. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя:

1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления государственной услуги, обеспечении качества предоставления государственной услуги;

2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;

3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;

4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления государственной услуги используются следующие критерии:

полнота предоставления государственной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

результативность (эффективность) предоставления государственной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);

отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления государственной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении государственной услуги.

4. Учет мнения потребителей государственной услуги

14. Работа учреждения по обеспечению качества предоставления государственной услуги направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления государственной услуги.

Руководитель учреждения несет ответственность перед потребителями за качество предоставляемой государственной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников учреждения.

В состав информации о предоставляемой учреждением государственной услуге включаются:

возможность влияния потребителей на качество предоставления государственной услуги;

адекватные и доступные средства для эффективного общения работников учреждения с потребителями государственной услуги;

возможность получения оценки качества предоставления государственной услуги со стороны потребителя;

установление взаимосвязи между предложенной государственной услугой и реальными потребностями потребителя.

5. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля обучающихся, совершивших правонарушения	отношение количества обучающихся детей-сирот, совершивших правонарушения, к общему количеству детей-сирот в образовательной организации x 100%	процентов
Доля детей, охваченных услугами дополнительного образования	отношение численности детей, охваченных услугами дополнительного образования, к общей численности детей x 100%	процентов